

În baza articolului 62 alineatul 1 punctul 15) din Legea privind consiliile naționale ale minorităților naționale („Monitorul Oficial al RS”, nr. 72/09, 20/14 – TC, 55/14 și 47/18),

Comisia Electorală Republicană, la ședința ținută pe 5 septembrie 2022, a adoptat

INSTRUCȚIUNEA

PENTRU DESFĂȘURAREA ALEGERILOR DIRECTE PENTRU MEMBRII CONSILIILOR MINORITĂȚILOR NAȚIONALE*

I. PREVEDERE INTRODUCȚIVĂ

Articolul 1

Prezenta instrucțiune reglementează mai detaliat procedura de desfășurare a alegerilor directe pentru membrii consiliilor naționale ale minorităților naționale (în continuare: alegeri).

II. ORGANE ȘI ORGANISME PENTRU DESFĂȘURAREA ALEGERILOR

Articolul 2

Organele pentru desfășurarea alegerilor sunt Comisia Electorală Republicană și comitetele electorale.

Comisia Electorală Republicană

Articolul 3

(1) Comisia Electorală Republicană (în continuare: Comisia) îndeplinește activitățile prevăzute de Legea privind consiliile naționale ale minorităților naționale și prin prezenta instrucțiune.

(2) Comisia poate împuternici un membru al său sau un membru locuitor (în continuare: coordonator) ca în districtul administrativ și în municipiul Belgrad să îndeplinească în numele Comisiei unele acțiuni ce țin de organizarea, pregătirea și desfășurarea alegerilor, respectiv de votare.

Organismele de lucru ale Comisiei

Articolul 4

(1) Pentru acordarea asistenței tehnice în organizarea alegerilor, Comisia constituie organisme de lucru ale Comisiei (în continuare: organisme de lucru).

(2) Organismul de lucru se constituie pentru raza uneia sau mai multor unități ale autogovernării locale, precum și pentru raza uneia sau mai multor comune orășenești ale municipiului Belgrad.

(3) Organismele de lucru nu sunt organe pentru desfășurarea alegerilor, ci îndeplinesc exclusiv activitățile prevăzute prin prezenta instrucțiune.

(4) Organismele de lucru:

1) se îngrijesc de amenajarea secțiilor de votare;

* „Monitorul Oficial al RS”, numărul 100/22.

2) primesc materialul electoral de la coordonator și îl predau comitetelor electorale înainte de votare;

3) preiau materialul electoral de la comitetele electorale după votare și îl predau coordonatorilor;

4) acordă sprijin comitetelor electorale în desfășurarea alegerilor în ziua alegerilor;

5) desfășoară și alte activități în conformitate cu instrucțiunea și actele speciale ale Comisiei.

Componența organismului de lucru

Articolul 5

(1) Organismul de lucru este constituit din membrii numiți la propunerea șefilor administrației comunale/orășenești, respectiv a șefului organului administrației comunale/orășenești competent pentru activitățile electorale și a șefului organului administrației comunei orășenești a municipiului Belgrad (în continuare: șeful administrației) din rândul persoanelor cu studii superioare angajate în sectorul public (organe de stat, organe ale autonomiei teritoriale și ale autogovernării locale, instituții, întreprinderi publice). Cu ocazia propunerii candidaților pentru funcția de membri ai organismelor de lucru, trebuie să se acorde prioritate persoanelor înscrise în listele electorale speciale ale minorităților naționale, care au studii superioare în domeniul științelor juridice și experiență în desfășurarea alegerilor.

(2) Dacă organismul de lucru se constituie pentru raza teritorială a unei unități de autogovernare locală, care cuprinde 10 secții de votare, organismul de lucru are trei membri.

(3) Dacă organismul de lucru se constituie pentru raza teritorială a unei unități de autogovernare locală, care cuprinde între 10 și 20 secții de votare, organismul de lucru are cinci membri.

(4) Dacă organismul se constituie pentru raza teritorială a unei unități de autogovernare locală, care cuprinde mai mult de 20 de secții de votare, organismul de lucru are șapte membri.

(5) Dacă organismul de lucru se constituie pentru raza teritorială a mai multor unități de autogovernare locală, respectiv a mai multor comune orășenești ale municipiului Belgrad, organismul de lucru are atâți membri câte unități de autogovernare locală, respectiv câte comune orășenești cuprinde, care sunt numiți la propunerea șefului administrației fiecareia dintre unitățile de autogovernare locală, respectiv a șefilor comunelor orășenești cuprinse în raza respectivă.

(6) În componența organismului de lucru intră și șeful administrației.

(7) Dacă organismul de lucru se constituie pentru raza teritorială a mai multor unități de autogovernare locală, respectiv a mai multor comune orășenești ale municipiului Belgrad, în componența organismului de lucru intră șefii administrației acestor unități de autogovernare locală, respectiv ai comunelor orășenești.

(8) Întrucât șeful administrației nu poate exercita atribuțiile de membru al organismului de lucru, în organismul de lucru intră locțiitorul său. Întrucât nici locțiitorul șefului administrației nu poate exercita atribuțiile de membru al organismului de lucru, șeful administrației va propune în componența

organismului de lucru o persoană angajată în administrația comunală/orășenească, care îndeplinește condițiile prevăzute la alineatul 1 din prezentul articol.

(9) Șeful administrației asigură condiții pentru activitatea organismului de lucru și coordonează activitatea sa.

(10) Activitatea organismului de lucru constituit pentru raza teritorială a mai multor unități de autogovernare locală, respectiv a mai multor comune orășenești ale municipiului Belgrad, este coordonată de șeful administrației unității de autogovernare locală, respectiv al comunei orășenești cu cel mai mare număr de alegători înscrși în listele electorale speciale ale minorităților naționale.

Articolul 6

Prin act special Comisia stabilește numărul, componența și raza de activitate a organismelor de lucru, cel mai târziu cu 30 zile înainte de alegeri.

Articolul 7

(1) Propunerile de numire a membrilor organismelor de lucru sunt înaintate Comisiei de către șefii administrațiilor, în termen de 5 zile de la data adoptării deciziei prevăzute la articolul 6 din prezenta instrucțiune.

(2) Propunerea de numire trebuie să cuprindă: prenumele și numele, codul numeric personal (în continuare: CNP), ocupația, locul și adresa de domiciliu, numărul de telefon mobil pentru contact și adresa de email.

(3) Coordonatorul este împuternicit să propună modificarea propunerii șefului administrației de numire a membrilor organismului de lucru, fiind obligat să expună motivele pentru o astfel de propunere.

(4) Dacă șeful administrației nu propune în timp util un membru al organismului de lucru, Comisia va numi la funcția de membru al organismului de lucru o persoană corespunzătoare pentru exercitarea acestei atribuții.

(5) Comisia constituie organisme de lucru cel mai târziu cu 20 de zile înaintea datei desfășurării alegerilor.

Componența comitetului electoral

Articolul 8

(1) Comitetul electoral este constituit din președinte, patru membri și locțiitorii lor, numiți la propunerea șefului administrației.

(2) Ca președinte al comitetului electoral și locțiitor al președintelui comitetului electoral sunt numite persoane angajate în sectorul public (organe de stat, organe ale autonomiei teritoriale și autogovernării locale, instituții, întreprinderi publice).

(3) La propunerea pentru funcțiile de președinte, locțiitor președinte, membri și membri locțiitori ai comitetelor electorale, trebuie să se acorde prioritate persoanelor înscrise în listele electorale speciale ale minorităților naționale.

(4) La propunerea pentru funcția de președinte al comitetului electoral, trebuie să se acorde prioritate persoanelor cu studii superioare și experiență în desfășurarea alegerilor.

(5) La propunerea persoanelor în comitetele electorale, șefii administrațiilor trebuie să țină cont de reprezentarea egală a sexelor și de

necesitatea includerii persoanelor cu dizabilități în desfășurarea procedurii electorale.

Articolul 9

(1) Președintele, loțiitorul președintelui, membrii și membrii loțiitori ai comitetelor electorale sunt numiți de către Comisie.

(2) Decizia privind constituirea comitetelor electorale și numirea președintelui și membrilor comitetelor electorale și a loțiitorilor acestora este adoptată de către Comisie cel mai târziu cu zece zile înaintea datei alegerilor.

Articolul 10

(1) Propunerea de numire a persoanelor în comitetele electorale este înaintată Comisiei de către șefii administrației, cel mai târziu cu 15 zile înaintea datei alegerilor.

(2) În propunerea de numire se menționează următoarele date privind persoanele propuse: prenumele și numele, CNP, locul și adresa de domiciliu, numărul de telefon mobil și adresa de e-mail.

(3) Coordonatorul este împuternicit să propună modificarea propunerii șefului administrației de numire a persoanelor în comitetul electoral, fiind obligat să expună motivele pentru o astfel de propunere.

(4) Dacă șeful administrației nu propune la timp o persoană în comitetul electoral, Comisia va numi în comitetul electoral o persoană corespunzătoare pentru exercitarea atribuției în comitetul electoral.

Limitări legale

Articolul 11

(1) O persoană poate fi numită doar într-un organ pentru desfășurarea alegerilor.

(2) În comitetul electoral nu poate fi propusă, respectiv numită o persoană care este membru al consiliului național, respectiv candidat de membru al consiliului național.

(3) La propunerea de numire și înlocuire a persoanelor în comitetul electoral, șeful administrației este obligat să țină cont de limitările legale privind statutul de membru în comitetul electoral.

Înlocuirea persoanei în comitetul electoral

Articolul 12

(1) Înlocuirea persoanei numite în comitetul electoral, la propunerea șefului competent al administrației, se efectuează cel mai târziu cu cinci zile înaintea datei alegerilor.

(2) În caz excepțional, președintele și loțiitorul președintelui comitetului electoral pot fi înlocuiți cel mai târziu până la deschiderea secției de votare cu scopul votării, dacă decedează, se îmbolnăvesc sau pierd dreptul de vot.

(3) Până la predarea materialului electoral organismelor de lucru, înlocuirea persoanelor în comitetul electoral este efectuată de către Comisie, iar după predare, de către coordonator.

III. DEPUNEREA LISTEI DE CANDIDAȚI

Cine poate depune lista de candidați

Articolul 13

Lista candidaților pentru membrii consiliului național (în continuare: lista de candidați) poate fi depusă de: grupul de alegători înscriși în lista electorală specială a minorității naționale, de asociația ale cărei obiective se realizează în domeniul protecției drepturilor minorității naționale al cărei consiliu național se alege și de partidul politic înregistrat al minorității naționale al cărei consiliu național se alege (în continuare: propunătorul listei de candidați).

Grupul de alegători ca propunător al listei de candidați

Articolul 14

(1) Grupul de alegători este constituit din cel puțin trei alegători înscriși în lista electorală specială a minorității naționale al cărei consiliu național se alege.

(2) Grupul de alegători se constituie prin acord scris autentificat la autoritatea competentă pentru legalizarea semnăturilor în conformitate cu legea care reglementează legalizarea semnăturilor.

(3) Acordul de constituire a grupului de alegători trebuie să cuprindă obligatoriu:

1) obiectivele constituirii grupului de alegători, respectiv mențiunea că grupul de alegători se constituie cu scopul participării la alegerile directe decretate pentru membrii consiliului național al minorității naționale;

2) date privind persoanele care l-au constituit (prenumele și numele, CNP și locul și adresa de domiciliu, menționate conform datelor din buletinul de identitate);

3) persoana din rândul grupului de alegători, care a fost desemnată să reprezinte grupul de alegători;

4) denumirea grupului de alegători, care trebuie să cuprindă la început însemnul „Grupul de alegători”;

5) denumirea listei de candidați care se depune (care cuprinde și candidatul cap de listă, dacă este desemnat);

6) data încheierii acordului.

(4) Acordul de constituire a grupului de alegători trebuie să fie încheiat și autentificat după intrarea în vigoare a hotărârii privind decretarea alegerilor, dar înainte de începerea colectării semnăturilor alegătorilor de susținere a listei de candidați.

(5) Acordul de constituire a grupului de alegători se întocmește în limba sârbă, cu grafie chirilică, dar se poate întocmi și în limba și cu grafia minorității naționale, astfel că fiecare articol al acordului ar cuprinde mai întâi textul în limba sârbă și cu grafie chirilică, iar dedesubt, acest text menționat în limba și cu grafia minorității naționale.

(6) Lista de candidați în numele grupului de alegători este depusă de persoana desemnată pentru reprezentarea grupului de alegători sau de persoana împuternicită, pe formularul prescris de Comisie.

Asociația ca propunător al listei de candidați

Articolul 15

Lista de candidați în numele asociației este depusă de reprezentantul asociației înscris în Registrul asociațiilor sau de către persoana împuternicită de acesta, pe formularul prescris de Comisie.

Partidul politic al minorității naționale ca propunător al listei de candidați

Articolul 16

Lista de candidați în numele partidului politic al minorității naționale este depusă de reprezentantul partidului politic înscris în Registrul partidelor politice sau de către persoana împuternicită de acesta, pe formularul prescris de Comisie.

Poziția persoanei împuternicite pentru depunerea listei de candidați

Articolul 17

Persoana împuternicită pentru a depune lista de candidați este împuternicită și pentru a îndeplini în numele propunătorului listei de candidați și toate celelalte acțiuni aferente alegerilor, exceptând cazul în care propunătorul listei de candidați determină altfel și despre aceasta informează în scris Comisia.

Termenul de depunere a listei de candidați

Articolul 18

Lista de candidați se depune cel mai târziu cu 15 zile înaintea datei alegerilor.

Modalitatea și ora depunerii listei de candidați

Articolul 19

(1) Lista de candidați se depune direct la Comisie, în clădirea Adunării Naționale din Belgrad, Strada Kralja Milana 14.

(2) Lista de candidați se depune în fiecare zi lucrătoare, între orele 9.00-17.00, exceptând ultima zi pentru depunerea listei de candidați, când aceasta se poate depune până la ora 24.00. Depunerea listei de candidați trebuie anunțată cu o zi înainte până la ora 17.00, prin e-mail pe adresa rik@parlament.rs.

(3) În caz excepțional, lista de candidați se poate depune și în zilele de weekend, când depunerea se anunță vineri până la ora 17.00, cu mențiunea că ora depunerii va fi stabilită de președintele Comisiei. Cu ocazia stabilirii orei de depunere a listei de candidați, se respectă obligatoriu ordinea anunțării depunerii listei de candidați.

Conținutul listei de candidați

Articolul 20

(1) Lista de candidați se depune pe formularul prescris de către Comisie, în formă scrisă și electronică (CD, DVD sau USB).

(2) Conținutul listei de candidați în formă scrisă și al listei de candidați în formă electronică trebuie să fie identic.

(3) Lista de candidați cuprinde:

- 1) denumirea propunătorului listei de candidați;
 - 2) denumirea listei de candidați, care poate cuprinde și prenumele și numele unei persoane (cap de listă);
 - 3) date privind toți candidații pentru membrii consiliului național (numărul de ordine pe lista de candidați, prenumele și numele, CNP, ocupația, locul și adresa de domiciliu ale candidatului);
 - 4) prenumele, numele, CNP, locul și adresa de domiciliu, numărul de telefon, adresa de e-mail și semnătura persoanei care depune lista de candidați.
- (4) Pe lista de candidați trebuie să se afle cel puțin o treime de candidați din numărul membrilor consiliului național care se alege, dar cel mai mult atâți candidați câți membri ai consiliului național se aleg.
- (5) Candidat poate fi doar persoana care este înscrisă în lista electorală specială a minorității naționale al cărei consiliu național se alege.
- (6) Prenumele și numele candidatului se menționează în lista de candidați conform ortografiei limbii sârbe și grafiei chirilice, dar pot fi menționate și conform ortografiei și grafiei minorității naționale, ordinea fiind stabilită de către propunătorul listei de candidați.
- (7) Pe lista de candidați, la fiecare trei candidați în ordinea pe lista de candidați (primele trei locuri, următoarele trei locuri și așa mai departe până la sfârșitul listei) trebuie să fie cel puțin câte un candidat, aparținând al sexului mai puțin reprezentat pe lista de candidați.
- (8) Dacă lista de candidați nu îndeplinește condițiile din prezentul articol privind conținutul, se va considera ca fiind deficientă pentru proclamare.

Denumirea propunătorului listei de candidați

Articolul 21

- (1) Dacă lista de candidați este depusă de către un grup de alegători, acesta este obligat ca pe lista de candidați și în toate celelalte documente electorale, să menționeze ca denumire a propunătorului denumirea sa din acordul de constituire a grupului de alegători. Denumirea grupului de alegători trebuie să cuprindă la început însemnul „Grupul de alegători” și nu poate cuprinde cuvântul „partid” sau „asociație”, exprimat prin vreo formă cauzală, nici denumirea partidului politic înregistrat sau a asociației înregistrate.
- (2) Dacă lista de candidați este depusă de către o asociație, aceasta este obligată ca pe lista de candidați să menționeze denumirea sa ca propunător al listei de candidați conform denumirii din actul de înregistrare a asociației.
- (3) Dacă lista de candidați este depusă de un partid politic al minorității naționale, acesta este obligat ca pe lista de candidați să menționeze denumirea sa ca propunător al listei de candidați conform denumirii din actul de înregistrare a partidului politic.

Denumirea listei de candidați

Articolul 22

- (1) Lista de candidați are denumirea stabilită de propunătorul listei de candidați.
- (2) Dacă lista de candidați este propusă de către un grup de alegători, denumirea listei de candidați cuprinde denumirea stabilită prin acordul

de constituire a grupului de alegători. Denumirea listei de candidați a grupului de alegători nu poate să cuprindă cuvintele „asociație” și „partid”, exprimate prin vreo formă causală, nici denumirea asociației înregistrate sau a partidului politic înregistrat.

(3) Dacă lista de candidați este propusă de către o asociație, denumirea listei de candidați poate să cuprindă denumirea asociației, menționată conform denumirii asociației din actul de înregistrare.

(4) Dacă lista de candidați este propusă de către un partid politic al minorității naționale, denumirea listei de candidați trebuie să cuprindă denumirea partidului politic din actul de înregistrare.

(5) Denumirea listei electorale propusă de către un grup de alegători sau de către o asociație nu poate să facă trimitere la denumirea bisericii sau comunității confesionale.

(6) În denumirea listei de candidați se poate include și prenumele și numele unei persoane (cap de listă), cu consimțământul în scris al acesteia, dat pe formularul prescris de Comisie.

(7) Cu excepție de la alineatul 6 din prezentul articol, se va considera că persoana care a semnat lista de candidați, împuternicirea de a depune lista de candidați sau acordul de constituire a grupului de alegători, și-a dat consimțământul și privind folosirea numelui său în denumirea listei de candidați.

(8) Denumirea listei de candidați poate să cuprindă, pe lângă numele candidatului cap de listă, supranumele sau pseudonimul său foarte cunoscut.

(9) Candidatul cap de listă poate fi dar nu neapărat candidat la funcția de membru al consiliului național pe lista de candidați respectivă.

(10) Aceeași persoană nu poate fi cap a două liste de candidați, nici nu poate fi cap al unei liste de candidați, dar candidat la funcția de membru al consiliului național pe o altă listă de candidați.

(11) Denumirea listei de candidați nu poate să cuprindă numele unor personalități istorice sau fictive.

(12) Denumirea listei de candidați se menționează în limba sârbă și cu grafie chirilică, dar se poate menționa și în limba și cu grafia minorității naționale.

Documentația care se anexează la lista de candidați

Articolul 23

(1) La lista de candidați se anexează următoarea documentație:

1) declarația fiecărui candidat de acceptare a candidaturii de membru al consiliului național, pe formularul prescris de Comisie și care cuprinde prenumele, numele, CNP, ocupația, locul și adresa de domiciliu, autentificată la un notar public sau la administrația comunală, respectiv orașenească, iar în comunele, respectiv orașele în care nu au fost desemnați notari publici, și la un tribunal general, o unitate judecătorească sau la biroul de primire al tribunalului general;

2) consimțământul candidatului cap de listă de a fi cap de listă de candidați, pe formularul prescris de Comisie și care cuprinde prenumele, numele, locul și adresa de domiciliu, dacă denumirea listei de candidați cuprinde

prenumele și numele persoanei fizice respective și dacă el nu a semnat lista de candidați, împuternicirea pentru depunerea listei de candidați sau acordul de constituire a grupului de alegători;

3) împuternicirea persoanei pe care propunătorul a împuternicit-o să depună lista de candidați, pe formularul prescris de Comisie, și care conține prenumele, numele, CNP, locul și adresa de domiciliu ale persoanei împuternicite, dacă lista de candidați nu este depusă de un reprezentant al grupului de alegători, al asociației sau al partidului politic al minorității naționale;

4) declarațiile alegătorilor de susținere a listei de candidați, pe formularul prescris de Comisie, și care cuprinde prenumele, numele, CNP, locul și adresa de domiciliu ale fiecărui alegător, autentificate înainte de expirarea termenului de depunere a listei de candidați, la un notar public și la un tribunal general, o unitate judecătorească sau la biroul de primire al tribunalului general;

5) lista alegătorilor de susținere a listei de candidați, elaborată în formă scrisă și electronică (CD, DVD sau USB), astfel încât lista să fie identică în ambele forme, pe care o semnează persoana care depune lista de candidați, pe formularul prescris de Comisie, și care cuprinde prenumele, numele alegătorului, CNP și date privind autoritatea care a autentificat semnătura pe declarație;

6) acordul autentificat privind constituirea grupurilor de alegători, dacă lista de candidați este propusă de un grup de alegători;

7) copia legalizată a statutului asociației, înaintată Agenției pentru Registrul Comerțului, dacă lista de candidați este propusă de o asociație.

(2) Declarațiile alegătorilor de susținere a listei de candidați și lista alegătorilor trebuie aranjate în ordinea alfabetică a comunei/orașului pe al căror teritoriu au fost autentificate declarațiile, dar în cadrul comunei/orașului trebuie să fie aranjate conform autorității care le autentifică.

(3) Formularele pentru depunerea listei de candidați sunt prescrise de Comisie prin act special și se publică în termen de 5 zile de la adoptarea hotărârii privind decretarea alegerilor.

Colectarea semnăturilor alegătorilor care susțin lista de candidați

Articolul 24

(1) Lista de candidați trebuie susținută prin semnăturile a cel puțin 1%, dar nu mai puțin de 50 alegători înscriși în lista electorală specială a minorității naționale al cărei consiliu național se alege.

(2) Pentru stabilirea numărului minim de semnături ale alegătorilor, necesar pentru susținerea listei de candidați, este competentă decizia ministerului competent pentru ținerea listei electorale speciale privind încheierea provizorie a listei electorale speciale. Comisia publică în timp util pe pagina sa de internet informația privind numărul minim de declarații ale alegătorilor, necesar pentru depunerea listei de candidați pentru membri ai tuturor consiliilor naționale ale minorităților naționale care se aleg la alegeri directe.

(3) Alegătorul poate susține, prin semnătura sa, lista de candidați doar a unui singur propunător.

(4) Declarația autentificată a alegătorului de susținere a listei de candidați este valabilă chiar și atunci când s-au comis erori la completarea formularului de declarație, dacă se poate stabili cu certitudine lista de candidați care a fost susținută și dacă declarația a fost autentificată de autoritatea competentă.

(5) Se interzice colectarea semnăturilor de susținere de la alegători la locul lor de muncă, sau exercitarea presiunii asupra alegătorului în orice mod pentru a susține lista de candidați prin semnătură.

(6) Cu cel mult șapte zile înainte de data alegerilor, pentru fiecare listă de candidați proclamată, Comisia Electorală Republicană publică pe pagina de internet numărul declarațiilor legalizate ale alegătorilor care au susținut lista de candidați respectivă, cu semnăturile lor pe unități ale autoguvernării locale, cu date privind numărul de declarații în cadrul fiecărei unități a autoguvernării locale, pe care le-a legalizat individual fiecare dintre autoritățile competente (notar public, administrație comunală, respectiv orășenească sau tribunal general, unitate judecătorească sau birou de primire al tribunalului general).

Neajunsurile listei de candidați

Articolul 25

(1) Întrucât Comisia stabilește că lista de candidați nu este depusă în timp util, va adopta decizie de respingere a listei de candidați.

(2) Întrucât Comisia stabilește că lista de candidați conține neajunsuri care fac imposibilă proclamarea listei de candidați, în termen de 24 ore de la primirea listei de candidați, va adopta o concluzie prin care se dispune depunătorului listei de candidați să înlăture acele neajunsuri în termen de 48 ore de la ora trimiterii concluziei. În concluzie se recomandă depunătorului listei de candidați modul de înlăturare a neajunsurilor.

(3) Întrucât Comisia stabilește că lista de candidați conține neajunsuri, respectiv stabilește că neajunsurile nu sunt înlăturate sau nu sunt înlăturate în termenul indicat, în următoarele 48 ore va adopta decizia de respingere a proclamării listei de candidați.

Proclamarea listei de candidați

Articolul 26

(1) Comisia proclamă lista de candidați a propunătorilor imediat după primirea listei de candidați și a documentației anexate, cel mai târziu în termen de 24 de ore de la primirea listei de candidați.

(2) Decizia de proclamare a listei de candidați de la alineatul 1 din prezentul articol este imediat trimisă propunătorului de către Comisie.

(3) Propunătorul listei de candidați proclamate poate retrage lista de candidați cel mai târziu până la data stabilirii listei de candidați cumulative.

Suspendarea procedurii de alegere a membrilor consiliului național

Articolul 27

(1) Dacă la alegerile pentru membrii unui anumit consiliu național nu se prezintă nicio listă de candidați, dacă niciuna din listele de candidați anunțate nu va fi proclamată, sau dacă numărul candidaților pe listele de candidați proclamate va fi mai mic decât numărul membrilor consiliului național care se alege, Comisia adoptă decizia de suspendare a procedurii de alegere a membrilor pentru consiliul național respectiv.

(2) Atunci când decizia de suspendare a procedurii de alegere a membrilor consiliului național devine definitivă, Comisia informează despre aceasta ministerul competent pentru drepturile omului și minorităților.

IV. LISTA CUMULATIVĂ DE CANDIDAȚI

Articolul 28

(1) Lista cumulativă de candidați pentru alegerea fiecărui consiliu național aparte cuprinde toate listele de candidați, cu numele personale ale tuturor candidaților și datele privind anul nașterii, ocupația și domiciliul acestora.

(2) Ordinea listelor de candidați pe lista cumulativă de candidați se stabilește în funcție de ordinea în care au fost proclamate.

(3) Comisia stabilește listele cumulative de candidați la funcția de membri pentru fiecare consiliu național aparte și le publică în „Monitorul Oficial al Republicii Serbia”, cel mai târziu cu 10 zile înaintea datei alegerilor.

(4) Comisia nu va stabili lista cumulativă de candidați dacă numărul candidaților pe listele cumulative de candidați va fi mai mic decât numărul membrilor consiliului național care se alege.

V. SECȚIILE DE VOTARE

Competența pentru stabilirea secțiilor de votare

Articolul 29

(1) Comisia stabilește și publică în „Monitorul Oficial al Republicii Serbia” secțiile de votare la care se va vota la alegeri, cel mai târziu cu 20 de zile înaintea datei alegerilor.

(2) Comisia stabilește secțiile de votare în colaborare cu organele administrației comunale/orășenești, respectiv cu organele administrației comunelor orășenești ale municipiului Belgrad (în continuare: administrațiile comunale/orășenești).

Modalitatea de stabilire a secțiilor de votare

Articolul 30

(1) Secția de votare se stabilește pentru a vota cel puțin 100 de alegători și cel mult 2.500 de alegători.

(2) În cazuri excepționale, secția de votare se poate stabili și pentru a vota mai puțin de 100 de alegători, dacă din cauza distanței mai mari în spațiu sau a poziției geografice nefavorabile pentru locuitorii unui anumit loc, votarea ar fi considerabil mai greu de desfășurat la o altă secție de votare.

(3) Secția de votare poate cuprinde raza teritorială a uneia sau mai multor unități de autoguvernare locală, o parte a unei localități, o localitate sau mai multe localități.

(4) Pentru fiecare secție de votare se stabilește: numărul secției de votare, denumirea secției de votare, adresa secției de votare și raza teritorială de pe care votează alegătorii la acea secție de votare (comună, oraș, comună orășenească, stradă, număr, sat, cătun, localitate etc.).

Obiectivele în care se află secțiile de votare

Articolul 31

(1) Pentru secțiile de votare, de regulă, se stabilesc localuri proprietate publică, doar excepțional, și localuri proprietate privată.

(2) Propunerea administrației comunale/orășenești ca secția de votare să fie în obiectiv proprietate privată trebuie să fie motivată.

(3) Secția de votare nu poate să fie într-un lăcaș de cult, într-un obiectiv proprietate a unui partid politic sau folosit de un partid politic, nici într-un obiectiv proprietate a candidatului la funcția de membru al consiliului național sau a unui membru al familiei acestuia.

(4) Toate obiectivele în care se află localuri stabilite ca secții de votare, indiferent dacă acestea sunt proprietate publică sau privată, pe durata desfășurării votării sunt considerate obiective de uz public în sensul legii care reglementează circulația cu ajutorul unui câine-ghid.

Suprafața localului de vot

Articolul 32

(1) Localul care se stabilește pentru secția de votare cu mai puțin de 1.000 de alegători trebuie să aibă o suprafață de cel puțin 30 de metri pătrați.

(2) Localul care se stabilește pentru secția de votare cu 1.000 și mai mulți alegători trebuie să aibă o suprafață de cel puțin 50 de metri pătrați.

Accesibilitatea secțiilor de votare

Articolul 33

(1) La stabilirea secției de votare, se va ține cont ca secția de votare să fie accesibilă din punct de vedere fizic și al comunicației.

(2) Accesibilitatea subînțelege că accesul până la obiectivul în care se află una sau mai multe secții de votare și trecerea de pietoni să nu prezinte obstacole, să existe loc de parcare pentru persoanele cu dizabilități, că intrarea în obiectiv se află la același nivel cu trotuarul sau că există un mod adecvat de depășire a obstacolului, că ușa la obiectiv permite intrarea nestingerită, că este posibilă deplasarea în obiectiv pe un singur nivel sau că există posibilitatea comunicării verticale nestingerită, precum și că sunt asigurate forme de informare și comunicare cu alegătorii.

(3) Pentru secțiile de votare, acolo unde este posibil, se prevăd localuri situate la parter/parterul obiectivului în care se află secția de votare.

Amenajarea secțiilor de votare

Articolul 34

(1) În colaborare cu administrația comunală/orășenească Organismul de lucru este obligat să asigure în timp util ca localul de vot să fie amenajat în modul prescris de lege, reguli privind activitatea comitetelor electorale și de prezenta instrucțiune și să fie deschis pentru votare.

(2) Localul de vot trebuie să fie amenajat astfel încât să faciliteze secretul votării, în conformitate cu regulile privind activitatea comitetelor electorale.

(3) Secția de votare trebuie să fie amenajat astfel încât să faciliteze accesul și circulația nestingerită a alegătorilor care sunt persoane cu dizabilități.

(4) În secția de votare și la distanță de 50 metri de la secția de votare este interzisă evidențierea simbolurilor propunătorilor listelor de candidați și a altui material de propagandă electorală.

(5) Comitetul electoral va asigura persoanelor care observă, respectiv urmăresc activitatea comitetului electoral (reprezentanților propunătorilor listelor de candidați proclamate și al observatorilor) un loc corespunzător, de unde pot urmări desfășurarea votării și stabilirea rezultatelor votării.

VI. LISTELE ELECTORALE SPECIALE

Înscrierea și modificările în lista electorală specială

Articolul 35

(1) Administrația comunală/orășenească, competentă pentru actualizarea părții listei electorale speciale a unei minorități naționale, efectuează înscrierea alegătorilor care nu sunt înscriși în lista electorală specială, precum și modificarea datelor în lista electorală specială, până la încheierea acesteia, respectiv cel mai târziu cu 15 zile înaintea datei alegerilor.

(2) De la încheierea listelor electorale speciale ale minorităților naționale (în continuare: lista electorală), și până la 72 ore înaintea datei alegerilor, înscrierea alegătorilor care nu sunt înscriși în listele electorale și modificările în lista electorală le efectuează ministerul competent pentru ținerea listei electorale.

Încheierea listei electorale și publicarea numărului total de alegători

Articolul 36

(1) Ministerul competent pentru ținerea listei electorale, prin decizie, încheie lista electorală cu 15 zile înaintea datei alegerilor și în decizie stabilește numărul total al alegătorilor pentru fiecare minoritate națională, precum și numărul alegătorilor pe secții de votare, și anume, numărul total pentru fiecare secție de votare, sortat pe minorități naționale.

(2) Decizia privind încheierea listei electorale este publicată de ministerul competent pentru ținerea listei electorale în „Monitorul Oficial al Republicii Serbia”, în termen de 24 de ore de la adoptarea acesteia și o timit Comisiei.

Remiterea extrasului din lista electorală

Articolul 37

Ministerul competent pentru ținerea listei electorale întocmește extrase legalizate din lista electorală pentru fiecare secție de votare și fiecare minoritate națională și le remite Comisiei în termen de 38 de ore de la încheierea listei electorale.

Remiterea deciziei privind modificările ulterioare în lista electorală

Articolul 38

Ministerul competent pentru ținerea listei electorale remite Comisiei toate deciziile pe care sunt bazate modificările în lista electorală, pe care le-a adoptat de la încheierea listei electorale până la 72 de ore înaintea datei alegerilor.

Introducerea datelor din decizia privind modificările ulterioare în lista electorală

Articolul 39

(1) În baza deciziilor ministerului competent pentru ținerea listei electorale pe care sunt bazate modificările în lista electorală, Comisia introduce modificările în extrasele din lista electorală, luând în considerare doar deciziile primite cu cel puțin 48 de ore înaintea datei alegerilor.

(2) Înscriserea modificărilor în extrasul din lista electorală se introduce conform datelor din deciziile pe care sunt bazate modificările în lista electorală, începând de la numărul de ordine 1, la sfârșitul extrasului din lista electorală, pe pagină separată, sub denumirea: „Modificări ulterioare”.

Stabilirea și publicarea numărului definitiv al alegătorilor

Articolul 40

Imediat după introducerea modificărilor din art. 38 din prezenta Instrucțiune, Comisia stabilește și publică în „Monitorul Oficial al Republicii Serbia” numărul definitiv al alegătorilor pentru fiecare minoritate națională, precum și numărul alegătorilor pe secțiile de votare, și anume numărul total pentru fiecare secție de votare, sortat pe minorități naționale.

VII. NOTIFICARE PRIVIND DATA ȘI ORA DESFĂȘURĂRII ALEGERILOR

Articolul 41

(1) Remiterea notificării privind data și ora desfășurării alegerilor către alegătorii, cu numărul și adresa secției de votare la care alegătorul va vota și numărul sub care este înscris în extrasul din lista electorală, se face de către administrația comunală/orășenească.

(2) Remiterea notificării de la alineatul 1 din prezentul articol se efectuează cel mai târziu cu cinci zile înaintea datei alegerilor.

VIII. STANDARDE PENTRU MATERIALUL ELECTORAL

Tipărirea materialului electoral

Articolul 42

(1) Buletinele de vot și alte materiale electorale pentru desfășurarea alegerilor se tipăresc în tipografia întreprinderii publice „Monitorul Oficial”.

(2) Buletinele de vot se tipăresc pe hârtie protejată cu filigran.

(3) Comisia stabilește, prin decizie, culoarea buletinului de vot și culoarea fișei de control pentru verificarea stării urnei de vot și se publică în „Monitorul Oficial al Republicii Serbia”.

(4) Buletinele de vot și fișa de control pentru verificarea stării urnei de vot nu pot fi de aceeași culoare.

Buletinele de vot

Articolul 43

(1) Numărul buletinelor de vot care se tipăresc trebuie să fie egal cu numărul alegătorilor înscriși în lista electorală pentru fiecare minoritate națională al cărui consiliu național se alege.

(2) Prin decizie, Comisia stabilește numărul de buletine de vot care se tipăresc, precum și numărul de buletine de vot de rezervă.

(3) Numărul buletinelor de vot de rezervă pentru fiecare consiliu național care se alege nu poate fi mai mare de 0,5% din numărul total al alegătorilor fiecărei minorități naționale, nici mai mic de 10, cu mențiunea că acel număr poate să fie și mai mare, în conformitate cu numărul definitiv al alegătorilor pe care îl stabilește Comisia.

(4) Prin decizie, Comisia stabilește forma și aspectul buletinelor de vot, iar modelul buletinului de vot face parte integrantă din decizie.

Utilizarea limbilor și grafiilor

Articolul 44

(1) Textul formularului pentru depunerea listei electorale, textul listei cumulative de candidați, textul buletinului de vot, textul formularului procesului-verbal privind activitatea comitetului electoral și textul certificatului doveditor al alegerii membrului consiliului național al minorității naționale se tipăresc în limba sârbă și cu grafie chirilică.

(2) Dacă limba și grafia minorității naționale al cărei consiliu național se alege sunt în uz oficial în cel puțin o unitate de autoguvernare locală, textele materialelor de la alineatul 1 din prezentul articol se tipăresc bilingv, respectiv și în limba și cu grafia minorității naționale, și anume astfel încât textul în limba și grafia minorității naționale se tipărește sub textul în limba sârbă și cu grafie chirilică, cu litere de aceeași mărime și aceleași caractere.

Pregătirea pentru tipărirea buletinelor de vot

Articolul 45

(1) După adoptarea deciziei privind forma și aspectul buletinelor de vot, Comisia întocmește modelul buletinului de vot care este vizat de președintele Comisiei prin semnătura sa și ștampila Comisiei.

(2) Pe baza modelului de buletin de vot vizat, tipografia pregătește tipărirea buletinelor de vot.

(3) Primele exemplare ale buletinelor de vot sunt distruse la fața locului până la tipărirea unui buletin de vot care îndeplinește standardele grafice necesare.

(4) Primul buletin de vot tipărit, care îndeplinește standardele grafice necesare, este comparat cu modelul de buletin de vot vizat de către președintele Comisiei sau de o persoană împuternicită de acesta.

(5) După ce s-a stabilit că exemplarul buletinului de vot tipărit este în conformitate cu modelul vizat, președintele Comisiei sau persoana împuternicită de acesta aprobă, prin semnătura sa, tipărirea buletinului de vot în numărul stabilit de exemplare.

(6) Imediat după terminarea tipăririi, în prezența a cel puțin trei membri autorizați, respectiv a membrului loctiitor al Comisiei, care au fost numiți la propunerea diferitor propunători autorizați, se distrug toate buletinele de vot care sunt surplus tehnic, precum și tot materialul care a fost folosit la pregătirea tipăririi buletinelor de vot și se întocmește proces-verbal.

Supravegherea tipăririi

Articolul 46

(1) Tipărirea buletinelor de vot este supravegheată de Comisie.

(2) Comisia este obligată să permită caracterul public al tipăririi buletinelor de vot.

(3) Reprezentanții propunătorilor listelor de candidați și reprezentanții observatorilor interni și externi acreditați au dreptul de a participa la tipărirea, numărarea și împachetarea buletinelor de vot și la predarea acestora către Comisie, organisme de lucru, respectiv comitetele electorale.

(4) Comisia este obligată să informeze în timp util propunătorii listelor de candidați și observatorii interni și externi despre faptul că reprezentanții lor au dreptul să participe la tipărirea, numărarea, împachetarea și predarea buletinelor de vot, precum și despre unde se desfășoară și când încep acele operațiuni.

(5) Persoana împuternicită a propunătorului listei de candidați trimite Comisiei în formă scrisă o notificare privind persoanele care vor participa la tipărirea, numărarea și împachetarea buletinelor de vot, în care se menționează pentru fiecare persoană prenumele și numele, numărul cărții de identitate și numărul de telefon mobil.

(6) Reprezentanții propunătorilor listelor de candidați care participă la predarea buletinelor de vot către Comisie și la primirea-predarea buletinelor de vot către organismele de lucru, respectiv comitetele electorale trebuie să aibă autorizație pentru participarea la operațiunile menționate, care cuprinde: prenumele și numele reprezentantului, numărul cărții de identitate și numărul de telefon mobil.

(7) Întreprinderea publică „Monitorul Oficial” este obligată să țină evidența prezenței reprezentanților propunătorilor listelor de candidați și observatorilor externi la tipărirea, numărarea și împachetarea buletinelor de vot.

Urna de vot și paravanele pentru asigurarea secretului votării

Articolul 47

Pentru votarea la alegeri se folosesc o urnă de vot și paravane pentru asigurarea secretului votării, confecționate în conformitate cu Instrucțiunea privind standardele unice pentru materialul electoral („Monitorul Oficial al Republicii Serbia”, nr. 19/22).

Spray pentru marcarea degetului alegătorului

Articolul 48

Marcarea degetului alegătorului, ca semn că alegătorul a votat se efectuează cu un spray special de cerneală UV insolubil, vizibil la lumina unei lămpi UV.

IX. PREDAREA MATERIALULUI ELECTORAL COMITETELOR ELECTORALE ÎNAINTE DE VOTARE

Materialul electoral asigurat de Comisie

Articolul 49

(1) Pentru fiecare comitet electoral, Comisia asigură următorul material:

1) Lista cumulativă de candidați pentru membrii fiecărui consiliu național care se alege la secția de votare;

2) extras din lista electorală pentru votarea la secția de votare pentru fiecare consiliu național care se alege la secția de votare;

3) numărul necesar de buletine de vot care corespunde numărului de alegători înscriși în extrasul de la punctul 2) din acest alineat;

4) Fișa de control pentru verificarea stării urnei de vot;

5) formularul Procesului-verbal privind activitatea comitetului electoral pentru desfășurarea votării la alegerile pentru membrii fiecărui consiliu național care se alege la secția de votare (în continuare: proces-verbal privind activitatea comitetului electoral), în șase exemplare;

6) formularul pentru Formularul de control pentru ordonarea de calcul-logistic al rezultatelor votării la secția de votare;

7) formularul Procesului-verbal privind observatorii activității comitetului electoral;

8) Drapelul național al Republicii Serbia;

9) formularele adevărâței pentru drept de vot pentru votarea în afara secției de votare;

10) decizia de constituire a comitetului electoral;

11) ecusoanele de identificare pentru membrii comitetelor electorale;

12) formularul de evidență privind prezența membrilor și membrilor locțiitori ai comitetului electoral la secția de votare în două exemplare;

13) lista reprezentanților propunătorilor listelor de candidați pentru observarea activității comitetelor electorale;

14) lista reprezentanților observatorilor interni și externi acreditați pentru urmărirea activității comitetelor electorale;

15) însemnul secției de votare, afișe informative pentru alegători, ghid și altele;

16) urna de vot, însemnul urnei de vot și două autocolante pentru sigilarea urnei de vot;

17) paravane pentru asigurarea secretului votării;

18) două spray-uri pentru marcarea degetului alegătorului;

19) două lămpi UV;

20) sac pentru depunerea materialului electoral, sigilii de securitate pentru sigilarea sacului și autocolant pentru marcarea sacului;

21) plicuri pentru depunerea buletinelor de vot și autocolante pentru sigilarea plicurilor.

(2) În cazul în care materialul de la alineatul 1, punctul 9) din prezentul articol pe care Comisia îl trimite organismului de lucru nu este suficient, organismul de lucru îl multiplică în numărul necesar de exemplare.

(3) Materialul de la alineatul 1, punctul 13) și 14) din prezentul articol este multiplicat de organismul de lucru în numărul necesar de exemplare.

Materialul electoral asigurat de administrațiile comunale/orășenești

Articolul 50

(1) Pentru fiecare comitet electoral, administrațiile comunale/orășenești asigură în timp util următorul material:

- 1) baterii pentru lămpi UV;
- 2) accesorii de scris (pixuri, marker și altele);
- 3) plicuri pentru depunerea buletinelor de vot și adeverința pentru drept de vot pentru votarea în afara secției de votare;
- 4) alt material (foarfeci, scotch, șnur, riglă, coli de hârtie pentru scris și altele).

(2) Administrațiile comunale/orășenești sunt obligate să asigure în timp util spațiu pentru păstrarea în siguranță a materialului electoral.

Predarea materialului electoral prin intermediul organismului de lucru

Articolul 51

(1) Coordonatorul preia materialul electoral tipărit de la Întreprinderea publică „Monitorul Oficial” și îl predă organismului de lucru cel mai târziu cu patru zile înaintea datei alegerilor.

(2) Coordonatorul predă organismului de lucru materialul electoral de la articolul 49 din prezenta Instrucțiune, la sediul districtului administrativ, iar pentru municipiul Belgrad la tipografia Întreprindere publică „Monitorul Oficial”.

(3) Despre efectuarea primirii-predării prevăzute la alineatul 2 din prezentul articol, se întocmește proces-verbal în trei exemplare, pe formularul prescris de Comisie.

(4) Organismul de lucru predă comitetelor electorale materialul primit, împreună cu materialul de la articolul 50 din prezenta Instrucțiune, asigurat de administrația comunală/orășenească, la sediul comunei/orașului, cel mai târziu cu 48 de ore înaintea datei alegerilor. Despre efectuarea primirii-predării materialului electoral se întocmește proces-verbal în trei exemplare, pe formularul prescris de Comisie.

(5) După predarea materialului electoral comitetelor electorale, materialul electoral se pune în sacul pentru depunerea materialului electoral, care, în prezența membrilor organismului de lucru și a comitetului electoral, se sigilează cu sigiliu de securitate, al cărui număr de serie se înscrie în procesul-verbal privind primirea-predarea de la alineatul 4 din prezentul articol.

(6) Înainte de sigilare, sacul cu materialul electoral se marchează obligatoriu cu autocolant, care conține denumirea orașului/comunei și numărul secției de votare.

(7) Sacul cu materialul electoral nu trebuie să se deschică înainte de a se întruni comitetul electoral în ziua votării la secția de votare.

Reguli speciale pentru împachetarea și predarea buletinelor de vot

Articolul 52

(1) Dacă la o anumită secție de votare votează mai mult de 100 de alegători ai unei minorități naționale, la primirea-predarea materialului electoral, buletinele de vot pentru alegerea membrilor consiliului național al minorității naționale respective trebuie să fie predate comitetului electoral, astfel că mai întâi se împachetează în plicuri separate câte 100 de buletine de vot, iar la sfârșit se împachetează în plic separat buletinele de vot rămase care sunt mai puțin de 100 (de exemplu: dacă la secția de votare sunt înscriși 436 de alegători ai unei minorități naționale, organismul de lucru pune în patru plicuri câte 100 de buletine de vot, iar apoi cele 36 de buletine de vot rămase în al cincilea plic).

(2) În cazul de la alineatul 1 din prezentul articol, toate plicurile cu buletinele de vot trebuie să fie închise și sigilate cu autocolant, care conține denumirea minorității naționale și pe care se scrie numărul buletinelor de vot din acel plic și astfel se pun în sacul pentru depunerea materialului electoral.

(3) Organismul de lucru trebuie să atragă atenție comitetelor electorale că:

1) la pregătirea pentru începerea votării la secția de votare, pentru votarea alegătorilor minorității naționale cu mai mult de 100 de alegători, se deschide numai plicul cu mai puțin de 100 de buletine de vot;

2) plicul cu 100 de buletine de vot nu trebuie să se deschidă până când vor fi folosite pentru votare toate buletinele de vot din primul plic deschis;

3) următorul plic cu 100 de buletine de vot se deschide după ce s-au folosit toate cele 100 de buletine de vot din plicul deschis anterior, cu 100 de buletine de vot;

4) toate plicurile pentru care nu a fost nevoie să se deschidă pe timpul desfășurării votării trebuie să rămână sigilate și astfel să fie predate organismului de lucru după votare.

(4) Plicurile pentru împachetarea buletinelor de vot și autocolantele pentru sigilarea plicurilor sunt asigurate de Comisie și le trimite organismelor de lucru împreună cu materialul de la articolul 49 din prezenta Instrucțiune.

X. PREDAREA MATERIALULUI ELECTORAL COMISIEI DUPĂ VOTARE

Predarea materialului electoral prin intermediul organismului de lucru

Articolul 53

(1) După stabilirea rezultatelor votării la secția de votare, fără amânare, la sediul comunei/orașului, comitetul electoral predă organismului de lucru următorul material electoral:

1) primul exemplar al procesului-verbal privind activitatea comitetului electoral pentru desfășurarea votării și stabilirea rezultatelor votărilor la alegerile pentru membrii fiecărui consiliu național, care sunt aleși la secția de votare;

2) formularul procesului-verbal privind observatorii activității comitetului electoral;

3) extrasul din lista electorală după care s-a votat la secția de votare la alegerile pentru membrii fiecărui consiliu național;

4) plicul cu Fișa de control pentru verificarea stării urnei de vot, sigilat separat cu autocolant;

5) plicul cu buletinele de vot neîntrebuițate pentru votare la alegerile pentru membrii fiecărui consiliu național care se alege la secția de votare, sigilat separat cu autocolant;

6) plicul cu buletinele de vot nevalabile pentru votare la alegerile pentru membrii fiecărui consiliu național care se alege la secția de votare, sigilat separat cu autocolant;

7) plicul cu buletinele de vot valabile pentru votarea la alegerile pentru membrii fiecărui consiliu național care se alege la secția de votare, sigilat separat cu autocolant;

8) plicul cu adeverințele privind dreptul de vot al alegătorilor pentru votarea în afara secției de votare pentru votare la alegerile pentru membrii fiecărui consiliu național, sigilat separat cu autocolant;

9) sigiliul de securitate folosit pentru sigilarea sacilor cu materialul electoral la primirea-predarea materialului electoral între organismul de lucru și comitetul electoral înainte de votare;

10) un exemplar al evidenței privind prezența membrilor comitetului electoral la secția de votare.

(2) Președintele comitetului electoral sau locțiitorul lui predă materialul electoral, iar la primire-predare pot să fie prezenți toți membrii comitetului electoral.

(3) Despre primirea-predarea de la alineatul 1 din prezentul articol se întocmește proces-verbal în patru exemplare, pe formularul prescris de Comisie.

(4) La primirea-predarea de la alineatul 1 din prezentul articol, comitetul electoral predă administrației comunale/orășenești celălalt material electoral (urna de vot, spray-urile pentru marcarea degetului alegătorului, paravanele pentru votare, lămpile UV, ecusoanele de identificare a membrilor comitetului electoral, accesoriile de scris și altele) și al doilea exemplar al evidenței privind prezența membrilor comitetului electoral la secția de votare.

Modul de procedare cu materialul predat organismului de lucru și administrației comunale/orășenești

Articolul 54

(1) După ce comitetul electoral predă materialul electoral organismului de lucru și administrației comunale/orășenești, materialul de la articolul 53, alineatul 1, pct. 4)-7) și punctul 9) se pune în sacul pentru depunerea materialului electoral, care în prezența membrilor organismului de lucru și membrilor comitetului electoral care a u predat materialul, se sigilează cu sigiliu de securitate, al cărui număr de serie se înscrie în procesul-verbal privind primirea-predarea de la articolul 53, alineatul 3 din prezenta Instrucțiune.

(2) Înainte de sigilare, sacul se marchează obligatoriu cu autocolant, care conține denumirea orașului/comunei și numărul secției de votare. Sacul sigilat se poate deschide numai în baza deciziei Comisiei, exceptând cazul de la articolul 55, alineatul 5 din prezenta Instrucțiune.

(3) Procesul-verbal privind activitatea comitetului electoral, procesul-verbal privind observatorii comitetului electoral, extrasul din lista electorală și plicul cu adeverințele privind dreptul de vot în afara secției de votare nu se pun în

sacul cu celălalt material electoral, ci organismul de lucru le împachetează separat de celălalt material electoral și astfel separat le predă coordonatorului.

Articolul 55

(1) După ce preia materialul electoral de la toate comitetele electorale, organismul de lucru predă coordonatorului imediat acel material la sediul districtului administrativ.

(2) Organismele de lucru pentru municipiul Belgrad predau coordonatorului materialul electoral preluat de la toate comitetele electorale la sediul Adunării Naționale din Belgrad, strada Kalja Milana 14.

(3) Pe lângă materialul electoral preluat de la comitetul electoral, organismul de lucru predă coordonatorului și un exemplar al procesului-verbal privind primirea-predarea materialului electoral după votare între comitetul electoral și organismul de lucru, precum și un exemplar al evidenței privind prezența membrilor comitetului electoral la secția de votare.

(4) Despre primirea-predarea de la alin. 1 și 2 din prezentul articol se întocmește proces-verbal în trei exemplare, pe formularul prescris de Comisie.

(5) Coordonatorul este autorizat să verifice conținutul sacului sigilat cu materialul electoral primit de la organismul de lucru, în prezența organismului de lucru.

(6) După efectuarea controlului de la alineatul 5 din prezentul articol, în prezența organismului de lucru, coordonatorul sigilează sacul cu materialului electoral cu un nou sigiliu de securitate, al cărui număr de ordine se înscrie în procesul-verbal privind primirea-predarea de la alineatul 4 din prezentul articol. Sacul sigilat se poate deschide din nou numai în baza deciziei Comisiei.

XI. STABILIREA REZULTATELOR ALEGERILOR

Controlul procesului-verbal privind activitatea comitetului electoral

Articolul 56

(1) La primirea-predarea materialului electoral după încheierea votării, reprezentanții comitetului electoral și ai organismului de lucru sunt obligați să efectueze controlul procesului-verbal privind activitatea comitetului electoral și să constate eventualele erori în completarea procesului-verbal și să întocmească despre aceasta un raport.

(2) Dacă cu ocazia controlului procesului-verbal privind activitatea comitetului electoral s-a efectuat verificarea materialului electoral, în raportul privind controlul procesului-verbal privind activitatea comitetului electoral se consemnează starea de fapt stabilită prin verificarea materialului electoral.

Procedura în caz de erori ușoare

Articolul 57

(1) Dacă în procesul-verbal privind activitatea comitetului electoral există erori evidente în completarea acelui proces-verbal (erori ușoare), în baza raportului privind controlul activității comitetului electoral, Comisia adoptă decizia de rectificare a procesului-verbal privind activitatea comitetului electoral.

(2) Erori ușoare sunt:

1) dacă în procesul-verbal privind activitatea comitetului electoral nu este consemnat sau este consemnat greșit numărul de alegători înscriși în extrasul din lista electorală;

2) dacă în procesul-verbal privind activitatea comitetului electoral nu este consemnat numărul alegătorilor care au votat, iar celelalte rezultate sunt corecte din punct de vedere logic și de calcul;

3) dacă în procesul-verbal privind activitatea comitetului electoral, numărul consemnat de alegători care au votat este mai mare decât numărul de alegători înscriși în extrasul din lista electorală, iar celelalte rezultate sunt corecte din punct de vedere logic și de calcul;

4) dacă în procesul-verbal privind activitatea comitetului electoral nu este consemnat numărul total de buletine de vot din urna de vot, iar celelalte rezultate sunt corecte din punct de vedere logic și de calcul;

5) dacă în procesul-verbal privind activitatea comitetului electoral nu este consemnat numărul de buletine de vot valabile, iar suma numărului de buletine de vot nevalabile și a numărului de voturi pe care le-a obținut fiecare listă de candidați aparte este egală cu numărul de buletine de vot care se află în urna de vot.

Procedura în caz de erori grave

Articolul 58

(1) Dacă în procesul-verbal privind activitatea comitetului electoral există erori dure din punct de vedere logic și de calcul (erori grave), reprezentanții comitetului electoral și ai organismului de lucru sunt obligați ca la controlul procesului-verbal privind activitatea comitetului electoral, să efectueze și verificarea materialului electoral.

(2) În baza raportului privind controlul procesului-verbal privind activitatea comitetului electoral, Comisia adoptă decizia de rectificare a procesului-verbal privind activitatea comitetului electoral, decizia prin care constată că la o anumită secție de votare nu se pot stabili rezultatele votării, sau decizia prin care se anulează din oficiu votarea la secția de votare.

(3) Erori grave sunt îndeosebi:

1) dacă în procesul-verbal privind activitatea comitetului electoral, numărul buletinelor de vot din urna de vot este mai mare decât numărul alegătorilor care au votat;

2) dacă în procesul-verbal privind activitatea comitetului electoral, suma numărului voturilor pe care le-a obținut individual fiecare listă de candidați nu este egală cu numărul de buletine de vot valabile, iar suma numărului buletinelor de vot nevalabile și a numărului buletinelor de vot valabile este egală cu numărul buletinelor de vot care se află în urna de vot;

3) dacă în procesul-verbal privind activitatea comitetului electoral, suma numărului buletinelor de vot nevalabile și a numărului de voturi pe care le-a obținut individual fiecare listă de candidați este mai mare decât numărul alegătorilor înscriși în extrasul din lista electorală;

4) dacă numărul buletinelor de vot valabile care este consemnat în procesul-verbal privind activitatea comitetului electoral nu este egal cu suma numărului de voturi pe care le-a obținut individual fiecare listă de candidați, iar suma numărului buletinelor de vot nevalabile și a numărului de voturi pe care le-a

obținut individual fiecare listă de candidați este egală cu numărul buletinelor de vot care se află în urna de vot;

5) dacă în procesul-verbal privind activitatea comitetului electoral nu este consemnat numărul buletinelor de vot nevalabile, iar suma numărului de voturi pe care le-a obținut individual fiecare listă de candidați este egală sau mai mică decât numărul buletinelor de vot care se află în urna de vot;

6) dacă numărul buletinelor de vot nevalabile care este consemnat în procesul-verbal privind activitatea comitetului electoral nu este egal cu diferența dintre numărul de voturi care se află în urna de vot și numărul buletinelor de vot valabile, iar suma numărului de voturi pe care le-a obținut individual fiecare listă de candidați este egală sau mai mică decât numărul buletinelor de vot care se află în urna de vot.

Imposibilitatea de a se stabili rezultatele votării la secția de votare

Articolul 59

Comisia adoptă din oficiu decizia prin care constată că la o anumită secție de votare nu se pot stabili rezultatele votării:

1) dacă votarea la acea secție nu a avut loc sau a fost întreruptă și nu a continuat;

2) dacă nu primește procesul-verbal privind activitatea comitetului electoral;

3) dacă procesul-verbal primit privind activitatea comitetului electoral nu a fost semnat de cel puțin trei membri ai comitetului electoral;

4) dacă există erori grave din punct de vedere logic și de calcul în completarea procesului-verbal privind activitatea comitetului electoral, care nu au putut fi înlăturate nici după verificarea întregului material electoral de la secția de votare.

Anularea din oficiu a votării la secția de votare

Articolul 60

Comisia adoptă din oficiu decizia prin care anulează votarea la secția de votare, dacă stabilește că:

1) numărul buletinelor de vot din urna de vot este mai mare decât numărul alegătorilor care au votat;

2) comitetul electoral a permis să voteze o persoană care nu este înscrisă în extrasul din lista electorală;

3) în urna de vot nu există fișa de control, respectiv, de fișa de control nu este completată sau nu a fost semnată de primul alegător și cel puțin un membru al comitetului electoral;

4) suma numărului de buletine de vot neîntrebuițate și a numărului de buletine de vot din urna de vot este mai mare decât numărul buletinelor de vot pe care le-a primit comitetul electoral.

Repetarea votării

Articolul 61

(1) Votarea la secția de votare se repetă dacă s-a constatat că la acea secție de votare nu se pot stabili rezultatele votării sau dacă votarea la acea secție de votare a fost anulată.

(2) Decizia privind desfășurarea votării repetate la secția de votare este adoptată de Comisie în termen de trei zile de la data la care a fost publicată pe pagina de internet decizia prin care s-a constatat că la acea secție de votare nu se pot stabili rezultatele votării, respectiv, decizia prin care s-a anulat votarea la acea secție de votare.

(3) Dacă împotriva deciziei prin care s-a constatat că la acea secție de votare nu se pot stabili rezultatele votării, respectiv împotriva deciziei prin care s-a anulat votarea la acea secție de votare a fost depusă cale de atac, termenul de adoptare a deciziei privind desfășurarea votării repetate la acea secție de votare se calculează de la data la care decizia asupra căilor de atac a fost înaintată Comisiei.

(4) Votarea repetată se desfășoară în termen de zece zile de la data adoptării deciziei privind desfășurarea votării repetate.

(5) Comisia electorală locală desemnează un nou comitet electoral pentru desfășurarea votării repetate.

Rezultatele alegerilor

Articolul 62

(1) Comisia stabilește raportul privind totalizarea rezultatelor alegerilor pentru fiecare consiliu național și îl publică în „Monitorul Oficial al Republicii Serbia” în termen de 96 de ore de la ora încheierii votării.

(2) Dacă a fost depusă cale de atac împotriva neregularității în timpul desfășurării votării la secția de votare și dacă a fost depusă cale de atac împotriva deciziei prin care s-a constatat că la secția de votare nu se pot stabili rezultatele votării, respectiv împotriva deciziei prin care se anulează votarea la secția de votare, termenul de adoptare și publicare a raportului privind rezultatele totale ale alegerilor se calculează de la data la care i-au fost înaintate Comisiei deciziile privind toate căile de atac depuse.

(3) Dacă la anumite secții de votare se desfășoară votarea repetată, termenul de adoptare și publicare a raportului cu rezultatele totale ale alegerilor se calculează de la închiderea secției de votare la care s-a repetat cel mai târziu votarea, respectiv de la data la care i-au fost înaintate Comisiei deciziile privind toate eventualele căi de atac depuse în legătură cu votarea repetată.

(4) La ședință, Comisia Electorală Republicană stabilește rezultatele preliminare ale alegerilor de la toate secțiile de votare care sunt prelucrate în termen de 24 de ore de la închiderea secțiilor de votare.

(5) Comisia publică pe pagina de internet rezultatele votării pentru fiecare consiliu național pe secțiile de votare.

Publicarea rapoartelor privind activitatea comitetelor electorale

Articolul 63

(1) Comisia publică pe pagina de internet toate procesele-verbale privind activitatea comitetului electoral.

(2) Dacă s-a rectificat eroarea la completarea procesului-verbal privind activitatea comitetului electoral, se publică și decizia de rectificare a procesului-verbal privind activitatea comitetului electoral.

(3) Întrucât Comisia a adoptat decizia prin care constată că la o anumită secție de votare nu se pot stabili rezultatele votării sau decizia prin care anulează votarea la secția de votare, pe lângă procesul-verbal privind activitatea comitetului electoral publică și acea decizie pe pagina de internet.

Prelucrarea statistică a datelor

Articolul 64

(1) Prelucrarea statistică a datelor la desfășurarea alegerilor este efectuată de organizația republicană competentă pentru operațiuni statistice, pe baza procesele-verbale privind activitatea comitetelor electorale.

(2) Prelucrarea statistică a datelor se efectuează cu ocazia primirii-predării materialului electoral după votare între comitetul electoral și organismul de lucru, la sediul Comisiei.

(3) Organizația republicană competentă pentru operațiuni statistice stabilește persoana care, după încheierea votării, va fi prezentă la primirea-predarea materialului electoral între comitetele electorale și organismele de lucru, care va efectua controlul logic și de calcul al datelor din procesele-verbale privind activitatea comitetelor electorale, va participa la controlul procesului-verbal privind activitatea comitetului electoral și va introduce rezultatele votării din procesele-verbale privind activitatea comitetelor electorale care nu conțin neajunsuri formale în baza de rezultate ale alegerilor.

(4) Propunătorul listei de candidați proclamate poate anunța Comisiei persoana care are dreptul să fie prezentă la prelucrarea statistică a datelor la Comisie și la primirea-predarea materialului electoral după votare între comitetul electoral și organismul de lucru.

(5) Imediat după prelucrarea statistică, datele privind rezultatele votării de la secțiile de votare se publică pe pagina de internet a Comisiei, începând de la datele de la prima secție de votare prelucrată și încheind cu publicarea rezultatelor totale ale alegerilor.

XII. SUPRAVEGHEREA ȘI URMĂRIREA ACTIVITĂȚII ORGANELOR ȘI ORGANISMELOR PENTRU DESFĂȘURAREA ALEGERILOR

Reprezentanții propunătorilor listelor de candidați proclamate

Articolul 65

(1) Activitatea organelor și organismelor pentru desfășurarea alegerilor poate fi supravegheată de către reprezentanții propunătorilor listelor de candidați proclamate.

(2) La ședința Comisiei, la întrunirea grupului de lucru sau la întrunirea organismului de lucru poate participa doar un reprezentant al propunătorului listei de candidați proclamate.

(3) Reprezentantul propunătorului listei de candidați proclamate poate să supravegheze activitatea tuturor comitetelor electorale de pe raza teritorială a comunei/orașului/comunei orășenești a municipiului Belgrad pentru care este anunțat, cu mențiunea că la o secție de votare nu pot participa în același timp doi reprezentanți ai aceluiași propunător al listei de candidați.

(4) Pentru supravegherea activității organului pentru desfășurarea alegerilor, propunătorul listei de candidați poate împuternici un cetățean major al Republicii Serbia, care nu este candidat de membru al consiliului național sau membru al organului și organismului angajate la desfășurarea alegerilor.

(5) Reprezentanții propunătorului listei de candidați proclamate pot supraveghea activitatea doar a acelor comitete electorale care desfășoară alegeri pentru membrii consiliului național la care participă propunătorul listei de candidați proclamate.

(6) Despre reprezentanții săi împuterniciți pentru supravegherea activității Comisiei, propunătorul listei de candidați proclamate informează Comisia cel mai târziu cu cinci zile înaintea datei alegerilor, pe formularul prescris de Comisie.

(7) Despre reprezentanții săi împuterniciți pentru supravegherea activității organismelor de lucru și a comitetelor electorale pe comune/orașe/comune orășenești ale municipiului Belgrad, propunătorul listei de candidați proclamate informează Comisia cel târziu cu zece zile înaintea datei alegerilor, pe formularul prescris de Comisie.

(8) Comisia emite acreditări corespunzătoare reprezentanților propunătorilor listei de candidați împuterniciți pentru supravegherea activității organelor pentru desfășurarea alegerilor, în care se înscriu datele necesare menționate în notificarea Comisiei privind reprezentanții propunătorilor listei de candidați.

(9) Prin intermediul organismelor de lucru, Comisia remite comitetelor electorale notificarea de la alineatul 7 din prezentul articol, primită în timp util.

(10) Prin act special, Comisia prescrie formularul listei persoanelor împuternicite pentru supravegherea activității organelor și organismelor pentru desfășurarea alegerilor.

(11) Cheltuielile de supraveghere a activității organelor pentru desfășurarea alegerilor sunt suportate de propunătorii listelor de candidați proclamate, ai căror reprezentanți supraveghează activitatea organelor pentru desfășurarea alegerilor.

Observatorii interni și externi

Articolul 66

(1) La anunțarea observatorilor interni și externi ai activității organelor și organismelor pentru desfășurarea alegerilor se aplică prevederile în conformitate cu legea care reglementează alegerea deputaților privind observarea activității organelor pentru desfășurarea alegerilor.

(2) Prin act special, Comisia prescrie formularele pentru depunerea cererilor de observare a activității organelor și organismelor pentru desfășurarea alegerilor.

Statutul reprezentanților propunătorilor listelor de candidați și al observatorilor

Articolul 67

La statutul reprezentanților propunătorilor listelor de candidați și al observatorilor se aplică prevederile în conformitate cu legea care reglementează

alegerea deputaților privind observarea activității organelor pentru desfășurarea alegerilor.

XIII. PROTECȚIA DREPTULUI DE VOT

Articolul 68

La protecția dreptului de vot se aplică prevederile privind protecția dreptului de vot în conformitate cu legea care reglementează alegerea deputaților, cu mențiunea că cererea de anulare a votării la secția de votare se depune la Comisie.

XIV. PREVEDERI FINALE

Articolul 69

Comisia prescrie formulare pentru desfășurarea operațiunilor electorale în termen de cinci zile de la data adoptării hotărârii privind decretarea alegerilor.

Articolul 70

La data intrării în vigoare a prezentei Instrucțiuni, încetează să fie valabilă Instrucțiunea pentru desfășurarea alegerilor directe pentru membrii consiliilor minorităților naționale („Monitorul Oficial al RS”, numărul 57/18 – text epurat).

Articolul 71

(1) Prezenta Instrucțiune se publică în „Monitorul Oficial al Republicii Serbia” și pe pagina de internet a Comisiei.

(2) Prezenta Instrucțiune intră în vigoare la data publicării în „Monitorul Oficial al Republicii Serbia”.

02 Numărul 013-1894/2022
Belgrad, 5 septembrie 2022

COMISIA ELECTORALĂ REPUBLICANĂ

PREȘEDINTE

Vladimir Dimitrijević