

# ВОДИЧ

ЗА ИНСТРУКТОРЕ  
ЗА ОРГАНИЗОВАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ  
ОБУКА ЗА РАД У СТАЛНОМ САСТАВУ  
БИРАЧКИХ ОДБОРА



**Водич**  
**за инструкторе за организовање и**  
**спровођење обука за рад у сталном**  
**саставу бирачких одбора**

РЕПУБЛИЧКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА  
Београд, 2020.

Поштовани инструктори,

Овај водич је припремљен да вам олакша рад на припреми и спровођењу обука за рад у сталном саставу бирачких одбора на спровођењу гласања на изборима који ће се одржати у 2020. години.

Водич садржи упутства о начину поступања у реализацији овог значајног, обимног и захтевног посла, а за који сте прошли обуку током децембра 2019. године, као и моделе аката које треба да припремите у вези са спровођењем обука.

Унапред вам се захваљујемо на труду који ћете уложити у спровођење обука и уверени смо да ће ваши напори допринети подизању квалитета рада бирачких одбора на спровођењу предстојећих избора, што ће бити од великог утицаја на унапређење целог изборног поступка.

Срдачан поздрав и срећан рад!

# ОСНОВНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О ОБУКАМА

## Циљ обука

Константно унапређујући изборни процес у Републици Србији Републичка изборна комисија је организовала обуку инструктора, коју сте успешно похађали.

Сада је обавеза свих вас, инструктора, да обучите лица за рад у сталном саставу бирачких одбора, како би се унапредио и подигао квалитет рада бирачких одбора на свим бирачким местима.

Оно што је потребно да кроз обуку остварите јесте да учесници обуке кроз теорију и праксу стекну знање, односно унапреде компетенције неопходне за рад у бирачком одбору.

## Ко и где спроводи обуку

Обуку тимски спроводе два инструктора која су успешно завршила обуку коју је спровела Републичка изборна комисија.

Обуке се спроводе у седиштима јединица локалне самоуправе, односно седиштима градских општина града Београда, или у другим за то погодним објектима (нпр. месним канцеларијама, месним заједницама и др.).

Општинске/градске управе врше организационе припреме обука и пружају административно-техничку подршку инструкторима у спровођењу обука.

**ВАЖНО:** Неопходно је да што пре направите тим за спровођење обуке и дефинишете начин рада. Тим треба да чине инструктори и представници општинске/градске управе који треба да пруже организациону и административно-техничку подршку у спровођењу обука.

## Коме је намењена обука

Обука коју ћете спровести намењена је лицима која треба да се обуче за рад у сталном саставу бирачких одбора, које предлажу посланичке групе у Народној скупштини и политичке странке које имају народне посланике у Народној скупштини, а који нису чланови ниједне посланичке групе.

Ваш задатак је да наведеним лицима пренесете знање и искуство о методологији рада бирачких одбора и законским обавезама, те да их припремите да квалитетно и компетентно обаве своје задатке и улогу на дан избора.

Посланичке групе и политичке странке предлоге достављају Републичкој изборној комисији најкасније до 20. јануара 2020. године,

Републичка изборна комисија предлоге прослеђује општинским/градским управама, а начелници управа општина/градова о примљеним предлозима обавештавају инструкторе.

## ПРИПРЕМА ПЛАНА СПРОВОЂЕЊА ОБУКА

План спровођења обука припремају инструктори у сарадњи са начелницима управа општина/градова.

За почетак, утврдите укупан број лица која су пријављена за обуку, као и број тих лица по посланичким групама и политичким странкама.

Одлуком о организацији и спровођењу обука предвиђено је да једну обуку треба да похађа група **од 25 до 30 лица**.

У складу са бројем пријављених лица за обуку, а имајући у виду број лица по једној обуци, утврдићете укупан броја обука које треба да спроведете да би сва пријављена лица била обучена. Нпр., ако је пријављено укупно 200 лица, то би значило да треба организовати 7 или 8 обука.

Група за сваку појединачну обуку може да буде састављена од лица коју је предложила једна посланичка група / политичка странка, а може да буде састављена и као мешовита, односно од лица предложених од различитих посланичких група / политичких странака. Најважнији критеријум којег треба да се придржавате јесте да број лица у групи буде 25–30.

У складу са горе наведеним правилима, сачињавате план спровођења обука са датумом, временом и местом одржавања обука.

**НАПОМЕНА:** Модел плана обука налази се у прилогу.

**ВАЖНО:** Обуке би требало да се заврше до краја фебруара, ако је то објективно могуће, с обзиром на број пријављених лица за обуке и број инструктора.

## ДОСТАВЉАЊЕ ПЛАНА СПРОВОЂЕЊА ОБУКА

По сачињавању плана спровођења обука, начелник општинске/градске управе исти доставља Републичкој изборној комисији у електронској форми на адресу [rik@parlament.rs](mailto:rik@parlament.rs).

**ВАЖНО:** Рок за достављање плана спровођења обука Републичкој изборној комисији је 25. јануар 2020. године.

Све планове спровођења обука Републичка изборна комисија ће објавити на својој веб презентацији.

**НАПОМЕНА:** Имајте на уму да ви обавештавате полазнике обуке о тачном месту и времену одржавања обуке.



## МАТЕРИЈАЛИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОБУКА

За спровођење обуке, користите Приручник за обуку за рад у бирачким одборима, са пратећом презентацијом. Тамо где за то постоје технички услови, пратећу презентацију прикажите путем пројектора или на други адекватан начин.

Лицима која похађају обуку треба да се припреми и подели агенда обуке.

**НАПОМЕНА:** Модел агенде обуке налази се у прилогу.

За спровођење вежбе провере логичко-рачунске исправности утврђених резултата и вежбе попуњавања записника о раду бирачког одбора, планирано је коришћење штампане вежбе, које се не дају сваком полазнику обуке, већ се по један примерак користи за рад у групама за ове вежбе, које се праве са по 5-6 полазника.

**НАПОМЕНА:** Штампане вежбе доставља вам Републичка изборна комисија, у одговарајућем броју примерака.

За спровођење информативног теста, изаберите и припремите 20 питања од 100 питања објављених на веб презентацији Републичке изборне комисије која су коришћена за потребе спровођења обука инструктора за рад у сталном саставу бирачких

одбора, при чему је обавезно да једно од питања буде питање о исправно попуњеном контролном формулару (на исти начин на који је то питање било у тесту на обукама за инструкторе).

**НАПОМЕНА:** Модел теста налази се у прилогу.

Као помоћ у контроли тачности одговора на информативном тесту, користите тзв. кључ, који садржи ознаку тачних одговора за свако постављено питање.

**НАПОМЕНА:** Модел „кључа“ налази се у прилогу.

**НАПОМЕНА:** Обуке треба да почну 30. јануара 2020. године.

**ВАЖНО:** Полазницима обука треба нагласити да се обавезно упознају са Правилима о раду бирачких одбора, које ће Републичка изборна комисија донети након расписивања избора.

## КО МОЖЕ ДА ПРИСУСТВУЈЕ ОБУКАМА

Обукама могу да присуствују представници следећих институција:

- ✓ Републичке изборне комисије
- ✓ изборних комисија општина/градова

Обукама, у својству посматрача, могу да присуствују представници институција и организација:

- ✓ посланичких група и политичких странака у Народној скупштини које су предложиле лица која учествују у конкретној обуци
- ✓ удружења која се баве изборним процесом у континуитету од најмање три године
- ✓ међународних организација које се баве изборима

Представници институција и организација, у својству посматрача, пријаву подносе надлежној општинској/градској управи.

# ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНИМ ОБУКАМА

Након завршетка свих обука сачините извештај о спроведеним обукама.

Извештај мора да садржи датуме и места свих одржаних обука, броја лица која су похађала сваку појединачну обуку и имена инструктора који су одржали сваку од тих обука.

Ако су обукама присуствовала лица која су Одлуком Републичке изборне комисије овлашћена да присуствују обукама, њихова имена треба навести у извештају, као и организацију из које долазе.

У извештају наведите и питања која су посебно разматрана или евентуално оцењена као спорна.

Слободни сте да у извештају наведете и све друге чињенице у вези са спроведеним обукама које сматрате битним, нарочито у погледу унапређења обука које ће Републичка изборна комисија спроводити у будућности.

**НАПОМЕНА:** Модел извештаја о спроведеним обукама налази се у прилогу.

Извештај потписују сви инструктори који су спроводили обуке, а доставља се преко општинске/градске управе, електронским путем, на адресу [rik@parlament.rs](mailto:rik@parlament.rs).

У прилогу извештаја доставите и табеле са подацима о лицима која су похађала обуке, по посланичким групама, односно политичким странкама. У ту сврху користите **искључиво** табеле које је Републичка изборна комисија доставила начелницима општинских/градских управа са списковима лица које су предложиле посланичке групе/политичке странке. У тим табелама треба да остану само она лица која су похађала обуку, а у посебној колони треба да буде наведен број тачних одговора на информативном тесту за свако лице.

## ПОДСЕТНИК ЗА ИНСТРУКТОРЕ

- ✓ Списак предложених лица за обуке Републичка изборна комисија прослеђује начелнику општинске/градске управе до 20. јануара 2020. године
- ✓ Направите тим за спровођење обука (ступите у контакт са осталим инструкторима са територије ваше општине/града и начелником општинске/градске управе)
- ✓ Договорите се о начину и подели рада у оквиру тима
- ✓ Одаберите одговарајућу просторију где ће се спроводити обуке (приступачна, осветљена, довољно пространа за предвиђени број учесника обуке)
- ✓ Направите план обуке са датумом, временом и местом одржавања обука и план доставите РИК-у најкасније 25. јануара 2020. године
- ✓ Направите путоказе од улаза у објект до места одржавања обуке, да би олакшали кретање до просторије
- ✓ Припремите агенду за сваки дан обуке, коју ћете делити учесницима обуке (ако сте у могућности припремите и одговарајући материјал за писање за учеснике, како би водили белешке)
- ✓ Водите рачуна да све теме предвиђене програмом обуке (из Одлуке) буду обухваћене, и планирајте паузе за учеснике обуке

- ✓ Припремите информативни тест за учеснике обуке (одаберите 20 питања од понуђених 100 питања са одговорима на веб презентацији Републичке изборне комисије, те ради лакшег прегледања тачности датих одговора припремите и кључ са тачним одговорима)
- ✓ Упознајте на време учеснике обуке где могу наћи материјал за припрему за полагање информативног теста (упутите их на веб презентацију Републичке изборне комисије)
- ✓ Након завршених свих обука припремите детаљан извештај о спроведеним обукама за Републичку изборну комисију, на начин како је предвиђено Одлуком и овим водичем

## ПЛАН СПРОВОЂЕЊА ОБУКА ЗА РАД У СТАЛНОМ САСТАВУ БИРАЧКИХ ОДБОРА, НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БЕОГРАДА

Датум, место и време одржавања обуке	Посланичка група / Политичка странка
<p>Понедељак, 3. 2. 2020. Зграда Скупштине општине, Београд, Светосавска 14 – скупштинска сала – 09.00–14.00 часова</p>	<p>ПГ ССС (30 лица)</p>
<p>Среда, 5. 2. 2020. Зграда Месне заједнице, Вранић, Краља Милутина 10 – Мала сала – 09.00–14.00 часова</p>	<p>ПГ ППП (15 лица), ПГ ААА (10 лица)</p>
<p>Петак, 7. 2. 2020. Зграда Скупштине општине, Београд, Светосавска 14 – скупштинска сала – 09.00–14.00 часова</p>	<p>ПС БББ (10 лица), ПС МММ (20 лица)</p>
<p>Субота, 8. 2. 2020. Зграда Дома културе, Калуђерица, Нова улица 100 – Просторија број 1 – 09.00–18.15 часова</p>	<p>ПГ ДДД (10 лица), ПГ ККК (10 лица), ПС ТТ (5 лица), ПС ЈЈЈ (5 лица)</p>



## ОБУКА ЗА РАД У СТАЛНОМ САСТАВУ БИРАЧКИХ ОДБОРА

1. фебруар 2020. године

*Зграда Скупшћине ојшћине, Београд, Свејосавска 14*

9.45–10.00	Регистрација учесника
10.00– 11.30	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Надлежност и састав органа и тела за спровођење избора</li> <li>– Примопредаја изборног материјала пре гласања</li> <li>– Припрема за почетак гласања               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Утврђивање потпуности и исправности изборног материјала</li> <li>• Уређивање бирачког места</li> <li>• Договор о подели рада</li> </ul> </li> <li>– Отварање бирачког места               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Провера исправности гласачке кутије</li> </ul> </li> <li>– Гласање на бирачком месту               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Провера да ли је бирач гласао на другом бирачком месту</li> <li>• Утврђивање идентитета бирача</li> <li>• Утврђивање да ли је бирач уписан у извод из бирачког списка и уручивање гласачког листића</li> <li>• Употреба спреја</li> <li>• Попуњавање гласачког листића</li> </ul> </li> <li>– Посебна правила гласања за лица са инвалидитетом, неписмених и спречених лица               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Лице које није у стању да попуни гласачки листић</li> <li>• Лице које није у стању да дође на бирачко место</li> </ul> </li> </ul>

11.30–11.45	Пауза
11.45–13.15	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Одржавање реда на бирачком месту</li> <li>– Затварање бирачког места</li> <li>– Утврђивање резултата гласања <ul style="list-style-type: none"> <li>• Редослед утврђивања резултата избора</li> <li>• Поступак попуњавања Контролног формулара</li> <li>• Разликовање важећег и неважећег гласачког листића</li> <li>• Логичко-рачунска контрола утврђених резултата гласања</li> <li>• Уписивање резултата гласања у Записник о раду бирачког одбора</li> </ul> </li> <li>– Примопредаја изборног материјала после гласања</li> <li>– Вежба за логичко-рачунску контролу исправности резултата унетих у контролни формулар</li> <li>– Вежба попуњавања записника о раду бирачког одбора</li> </ul>
13.15–13.30	Пауза
13.30–14.30	Информативни тест знања

## **ТЕСТ ЗНАЊА - ОБУКА ЗА РАД У СТАЛНОМ САСТАВУ БИРАЧКИХ ОДБОРА -**

### Упутство за решавање теста

- ✓ Тест има 20 питања.
- ✓ Време решавања теста је 60 минута.
- ✓ Тест се решава заокруживањем одговора који сматрате тачним.
- ✓ Није дозвољено фотографисање теста.
- ✓ Чим завршите тест, можете да га предате и напустите просторију.

<b>ДАТУМ</b>	
<b>ОПШТИНА/ГРАД</b>	
<b>ИМЕ И ПРЕЗИМЕ КАНДИДАТА</b>	
<b>ПОТПИС КАНДИДАТА</b>	

### **1. На дан гласања бирачки одбор се састаје у:**

а) 7.00 часова и ту чињеницу констатује у записнику о раду бирачког одбора

б) 6.00 часова и ту чињеницу констатује у записнику о раду бирачког одбора

в) 6.00 часова и ту чињеницу не констатује у записнику о раду бирачког одбора

### **2. Пре отварања бирачког места, бирачки одбор треба да предузме следеће радње:**

а) да утврди да ли је примљени изборни материјал исправан и потпун и да се договори о начину рада и подели задужења приликом спровођења гласања

б) да уреди бирачко место и да утврди да ли је примљени изборни материјал исправан и потпун

в) да утврди да ли је примљени изборни материјал исправан и потпун, да уреди бирачко место, да провери да ли су на бирачком месту и на 50 метара од бирачког места истакнути симболи политичких странака и други пропагандни изборни материјал и да се договори о начину рада и подели задужења приликом спровођења гласања

### **3. Бирачки одбор утврђује да ли је примљени изборни материјал исправан и потпун тако што:**

а) примљени материјал упоређује са оним што пише у закону да бирачки одбор треба да добије да би спровео гласање

б) примљени материјал упоређује са оним што пише у Правилима о раду бирачких одбора да бирачки одбор треба да добије да би спровео гласање

в) примљени материјал упоређује са стањем из записника о примопредаји изборног материјала између изборне комисије / радног тела и бирачког одбора пре гласања

**4. Ако бирачком одбору није уручен тачан број гласачких листића, бирачки одбор:**

- а) не отвара бирачко место
- б) отвара бирачко место када од изборне комисије / радног тела добије гласачке листиће који недостају
- в) отвара бирачко место

**5. Када бирач дође на бирачко место, бирачки одбор обавља радње следећим редоследом:**

- а) проверава да ли је бирач гласао на другом бирачком месту, утврђује идентитет бирача, уручује гласачки листић, проверава да ли је бирач уписан у извод из бирачког списка, обележава бирача спрејом и поучава бирача о начину гласања
- б) обележава бирача спрејом, утврђује идентитет бирача, проверава да ли је бирач уписан у извод из бирачког списка, уручује гласачки листић и поучава бирача о начину гласања
- в) проверава да ли је бирач гласао на другом бирачком месту, утврђује идентитет бирача, проверава да ли је бирач уписан у извод из бирачког списка, уручује гласачки листић, обележава бирача спрејом и поучава бирача о начину гласања

**6. Свој идентитет бирач доказује:**

- а) важећом личном картом или путном исправом (пасошем)
- б) важећом личном картом, возачком дозволом или путном исправом (пасошем)
- в) важећом личном картом, возачком дозволом, здравственом књижицом или путном исправом (пасошем)

**7. Ако бирач приступи гласању без обавештења о дану и времену одржавања избора бирачки одбор:**

- а) обавештава бирача да не може да гласа
- б) обавештава бирача да може да гласа уколико донесе обавештење о дану и времену одржавања избора

в) приступа проналажењу бирача у изводу из бирачког списка према доступним подацима о бирачу из његовог документа којим доказује идентитет

**8. Промене у изводу из бирачког списка на дан избора су:**

а) строго забрањене јер представљају основ да се због тога гласање на бирачком месту поништи и распусти бирачки одбор

б) дозвољене ако бирачки одбор познаје бирача

в) забрањене али не представљају неки проблем ако бирачки одбор познаје бирача

**9. Ако на гласање дође бирач који има решење Министарства државне управе и локалне самоуправе о накнадном упису у бирачки списак, а није уписан у списак накнадних промена у бирачком списку, бирачки одбор:**

а) дозволиће бирачу да гласа

б) неће дозволити бирачу да гласа

в) дописаће бирача у извод из бирачког списка и дозволиће му да гласа

**10. Ако бирачки одбор констатује или посумња да неки бирач свој гласачки листић није убацио у гласачку кутију, већ да га је изнео са бирачког места, бирачки одбор ће:**

а) о томе без одлагања обавестити полицију и радно тело

б) обавестити медије

в) зауставити бирача и тражити му да врати гласачки листић

**11. Повереници бирачког одбора су:**

а) три члана или заменика члана бирачког одбора у проширеном саставу, који су представници подносилаца три различите изборне листе, који спроведе гласање ван бирачког места

б) председник и три члана или заменика члана бирачког одбора у проширеном саставу, који су представници подносилаца три различите изборне листе, који спроведе гласање ван бирачког места

в) три члана или заменика члана бирачког одбора у сталном саставу, који су представници подносилаца три различите изборне листе, који спроведе гласање ван бирачког места

**12. Ако потврда о изборном праву за гласање ван бирачког места недостаје или није потписана, сматра се да бирач:**

а) није гласао

б) није гласао, што се уноси у записник о раду бирачког одбора као догађај од значаја за гласање

в) јесте гласао те се заокружује редни број под којим је тај бирач уписан у извод из бирачког списка

**13. Бирачки одбор је дужан да посматрачима омогући да несметано надгледају све фазе рада бирачког одбора:**

а) почев од припреме за отварање бирачког места до завршетка рада на утврђивању резултата гласања

б) почев од отварања бирачког места до завршетка рада на утврђивању резултата гласања

в) почев од окупљања чланова бирачког одбора на бирачком месту до објављивања записника о раду бирачког одбора на бирачком месту

**14. Када отвори гласачку кутију, бирачки одбор ће прво:**

а) разврстати гласачке листиће на важеће и неважеће

б) потражити контролни лист за проверу исправности гласачке кутије

в) пребројати све гласачке листиће у гласачкој кутији

**15. Гласачки листић бирача који је гласао ван бирачког места а није потписао потврду о изборном праву за гласање ван бирачког места или та потврда недостаје, бирачки одбор убраја у:**

а) важеће гласачке листиће

б) неважеће гласачке листиће

в) неупотребљене гласачке листиће

**16. Ако је на гласачком листићу бирач истовремено заокружио или подвукао редни број и назив изборне листе и име и презиме првог кандидата на тој изборној листи, гласачки листић је:**

- а) важећи
- б) неважећи

**17. Гласачки листић на коме је бирач заокружио или подвукао назив једне изборне листе а прецртао назив једне или више изборних листа је:**

- а) важећи гласачки листић
- б) неважећи гласачки листић

**18. Број гласачких листића који се налазе у гласачкој кутији може бити само:**

- а) једнак броју бирача који су гласали
- б) једнак или мањи од броја бирача који су гласали
- в) једнак или већи од броја бирача који су гласали

**19. Ако бирачки одбор погрешно у уписивању резултата гласања у записник о раду бирачког одбора, бирачки одбор ће:**

- а) погрешно уписан број прецртати и поред њега написати исправан број, уз потпис председника бирачког одбора
- б) погрешно уписан број преправити тако да буде исправан
- в) погрешно уписан број прецртати и поред њега написати исправан број

**20. Који од контролних формулара у прилогу не садржи логичко-рачунску грешку?**

- а)
- б)
- в)



**Питање бр. 20 – Решење под а)**

**КОНТРОЛНИ ФОРМУЛАР  
ЗА ЛОГИЧКО-РАЧУНСКО СЛАГАЊЕ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА НА БИРАЧКОМ МЕСТУ**

**ВАЖНО:** Овај формулар се попуњава пре него што се резултати гласања упишу у Записник о раду бирачког одбора на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор народних посланика, 2020

Бирачко место број: \_\_\_\_\_  
(ред. број) (назив бирачког места)

у општини/граду: \_\_\_\_\_  
(назив општине/града)

12.1.	<b>УКУПНО УПИСАНИХ БИРАЧА:</b> <small>(према изводу из бирачког списка и енегалном списку накнадних промена у бирачком списку)</small>	155
12.2.	<b>БРОЈ ПРИМЉЕНИХ ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА:</b>	155
12.3.	<b>БРОЈ НЕУПОТРЕЂЕНИХ ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА:</b>	5
12.4.	<b>БРОЈ БИРАЧА КОЈИ СУ ГЛАСАЛИ:</b> <small>(заокружени ретни бројеви у изводу из бирачког списка и енегалном списку накнадних промена у бирачком списку)</small>	150
12.5.	<b>БРОЈ ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ У ГЛАСАЧКОЈ КУЋИЦИ:</b>	150
12.6.	<b>БРОЈ НЕВАЖЕЋИХ ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА:</b>	10
12.7.	<b>БРОЈ ВАЖЕЋИХ ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА:</b>	140
12.8.	<b>БРОЈ ГЛАСОВА КОЈЕ ЈЕ ДОБИЛА СВАКА ОД ИЗБОРНИХ ЛИСТА:</b>	
Ретни број	Назив изборне листе	Број гласова које је добила изборна листа
1.		20
2.		40
3.		60
4.		10
5.		10

**Питање бр. 20 – Решење под б)**

**КОНТРОЛНИ ФОРМУЛАР  
ЗА ЛОГИЧКО-РАЧУНСКО СЛАГАЊЕ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА НА БИРАЧКОМ МЕСТУ**

**ВАЖНО:** Овај формулар се попуњава пре него што се резултати гласања упишу у Записник о раду бирачког одбора на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор народних посланика, 2020

Бирачко место број: \_\_\_\_\_  
(ред. број) (назив бирачког места)  
 у општини/граду: \_\_\_\_\_  
(назив општине/града)

12.1.	<b>УКУПНО УПИСАНИХ БИРАЧА:</b> <small>(према изводу из бирачког списка и ванредном списку накнадних промена у бирачком списку)</small>	155
12.2.	<b>БРОЈ ПРИМЉЕНИХ ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА:</b>	155
12.3.	<b>БРОЈ НЕУПОТРЕЂЕНИХ ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА:</b>	5
12.4.	<b>БРОЈ БИРАЧА КОЈИ СУ ГЛАСАЛИ:</b> <small>(закруженим редним бројевима у изводу из бирачког списка и ванредном списку накнадних промена у бирачком списку)</small>	150
12.5.	<b>БРОЈ ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ У ГЛАСАЧКОЈ КУТИЈИ:</b>	155
12.6.	<b>БРОЈ НЕВАЖЕЋИХ ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА:</b>	10
12.7.	<b>БРОЈ ВАЖЕЋИХ ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА:</b>	140
12.8.	<b>БРОЈ ГЛАСОВА КОЈЕ ЈЕ ДОБИЛА СВАКА ОД ИЗБОРНИХ ЛИСТА:</b>	
Редни број	Назив изборне листе	Број гласова које је добила изборна листа
1.		20
2.		40
3.		60
4.		10
5.		10

**Питање бр. 20 – Решење под в)**

**КОНТРОЛНИ ФОРМУЛАР  
ЗА ЛОГИЧКО-РАЧУНСКО СЛАГАЊЕ РЕЗУЛТАТА ГЛАСАЊА НА БИРАЧКОМ МЕСТУ**

**ВАЖНО:** Овај формулар се попуњава пре него што се резултати гласања упишу у Записник о раду бирачког одбора на спровођењу гласања и утврђивању резултата гласања за избор народних посланика, 2020

Бирачко место број: \_\_\_\_\_,  
(ред. број) (назив бирачког места)

у општини/граду: \_\_\_\_\_  
(назив општине/града)

12.1.	<b>УКУПНО УПИСАНИХ БИРАЧА:</b> (према изводу из бирачког списка и ванредном списку накнадних промена у бирачком списку)	155
12.2.	<b>БРОЈ ПРИМЉЕНИХ ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА:</b>	155
12.3.	<b>БРОЈ НЕУПОТРЕЂЕНИХ ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА:</b>	5
12.4.	<b>БРОЈ БИРАЧА КОЈИ СУ ГЛАСАЛИ:</b> (заокружени редни бројеви у изводу из бирачког списка и ванредном списку накнадних промена у бирачком списку)	150
12.5.	<b>БРОЈ ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ У ГЛАСАЧКОЈ КУТИЈИ:</b>	150
12.6.	<b>БРОЈ НЕВАЖЕЉИХ ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА:</b>	10
12.7.	<b>БРОЈ ВАЖЕЉИХ ГЛАСАЧКИХ ЛИСТИЋА:</b>	140
12.8.	<b>БРОЈ ГЛАСОВА КОЈЕ ЈЕ ДОБИЛА СВАКА ОД ИЗБОРНИХ ЛИСТА:</b>	
Редни број	Назив изборне листе	Број гласова које је добила изборна листа
1.		30
2.		40
3.		60
4.		10
5.		10

## РЕЗУЛТАТ ТЕСТА

Напомена: Полазници не попуњавају ову страну.

Број тачних одговора:

Датум:

Име и презиме предавача:

Потпис:

Име и презиме предавача:

Потпис:

**ТЕСТ ЗНАЊА**  
**- ОБУКА ЗА РАД У СТАЛНОМ САСТАВУ**  
**БИРАЧКИХ ОДБОРА -**

<b>Питање бр.</b>	<b>Тачан одговор</b>
1.	Б
2.	В
3.	В
4.	В
5.	В
6.	А
7.	В
8.	А
9.	Б
10.	А
11.	А
12.	Б
13.	В
14.	Б
15.	В
16.	А
17.	А
18.	Б
19.	А
20.	А

---

(назив општине/града)

## **ИЗВЕШТАЈ О СПРОВЕДЕНИМ ОБУКАМА ЗА РАД У СТАЛНОМ САСТАВУ БИРАЧКИХ ОДБОРА**

Ред. бр.	Датум обуке	Место обуке	Број полазника обуке	Име и презиме инструктора
1.				

(Навести све као под редним бројем 1)

Обукама су присуствовали представници следећих организација\*:

Ред. бр.	Име и презиме	Организација	Датум обуке
1.			

Питања која су посебно разматрана или евентуално оцењена као спорна:

---

\* Ако обукама није присуствовао нико ко је према Одлуци Републичке изборне комисије могао да присуствује обукама, ову тачку изузети из извештаја

**Напомена:** Битне чињенице у вези са спроведеним обукама (нарочито у погледу унапређења обука које ће Републичка изборна комисија спроводити у будућности)

У \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(место) (датум)

ИНСТРУКТОРИ

\_\_\_\_\_  
(потпис)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

\_\_\_\_\_  
(потпис)

\_\_\_\_\_  
(име и презиме)

**ПРИЛОЗИ:** Табеле са подацима о лицима која су похађала обуке, по посланичким групама/политичким странкама, са бројем тачних одговора на информативном тесту за свако лице.







