

На основу члана 8. Закона о избору народних посланика („Сл. гласник РС“, бр. 14/2022 и 47/2026) члан 9. став 1 тачка 21) и члана 14. став 2 Пословника о раду Градске изборне комисије Града Крагујевца („Службени лист града Крагујевца“, број 8/2022, 30/26), Градска изборна комисија Града Крагујевца на седници одржаној дана 22. октобра 2026. године доноси:

УПУТСТВО

о условима и начину праћења рада органа за спровођење избора, акредитовању и извештавању представника медија

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим упутством ближе се уређују права, обавезе, поступак акредитовања и услови за присуство, снимање и извештавање представника медија (новинара, сниматеља, фото-репортера и пружалаца медијских услуга) о раду Градске изборне комисије Града Крагујевца (у даљем тексту: ГИК) и бирачких одбора на бирачким местима на територији Града Крагујевца.

Члан 2.

Рад ГИК-а и бирачких одбора је јаван.
Извештавање медија врши се уз доследно поштовање принципа професионализма, објективности, истинитости, потпуности и благовремености информисања, без дискриминације и омогућавања привилегованости било ког подносиоца изборне листе или кандидата.

II. ПОСТУПАК АКРЕДИТОВАЊА ПРЕДСТАВНИКА МЕДИЈА

Подношење пријаве и издавање акредитације

Члан 3.

Пријава за акредитовање представника медија подноси се ГИК-у у писаном облику или електронском поштом на мејл адресу gikkragujevac@kg.org.rs на Обрасцу који је саставни део овог упутства (Прилог 1).

Пријава из става 1. овог члана садржи податке о називу медија, изборној радњи за коју се тражи акредитација, податке за контакт редакције, као и личне податке за чланове медијске екипе.

Акредитација се издаје на име представника медија (Прилог 2) и садржи назив медија, име и презиме представника, број и датум издавања, позив на ово упутство и период важења.

Акредитације важе до окончања изборног поступка, укључујући и евентуално поновљено гласање.

Надлежност за издавање и вођење евиденције

Члан 4.

Овлашћује се председник ГИК-а да, на основу поднетих пријава, потписује и издаје појединачне акредитације без доношења посебне одлуке за сваког представника медија.

Секретар ГИК-а стара се о припреми и достављању акредитација, вођењу евиденције пријава и издатих акредитација, као и о обавештавању медија о раду комисије.

Акредитације се достављају на пријављену адресу електронске поште или се преузимају у седишту ГИК-а.

Својство акредитованог лица

Члан 5.

Акредитација издата на основу овог упутства не даје својство посматрача избора, нити сама по себи представља овлашћење за увид у изборни материјал или за праћење свих фаза рада бирачког одбора.

III. ПРАЋЕЊЕ РАДА ГРАДСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

Присуство на седницама ГИК-а

Члан 6.

Акредитовани представници медија имају право да присуствују седницама ГИК-а. Током боравка на седници није дозвољено ометање тока седнице нити постављање питања члановима ГИК-а.

Конференције за медије и давање изјава

Члан 7.

Извештавање о одлукама, закључцима и радњама ГИК-а врши се путем званичних конференција за медије и узимањем изјава од председника, чланова или овлашћених лица ГИК-а.

Конференције и давање изјава организују се у за то посебно одређеном простору (прес-сала или хол испред сале ГИК-а).

Примопредаја изборног материјала

Члан 8.

Представници медија имају право да, ради извештавања јавности, прате примопредају изборног материјала пре и после гласања и друге изборне радње у надлежности ГИК-а, у складу са законом и актима надлежне изборне комисије.

Праћење примопредаје изборног материјала од стране медија врши се **искључиво на почетку поступка, ради снимања покривалица (уводних кадрова) и фотографисања.**

Након сачињавања уводних кадрова, представници медија су дужни да напусте просторију у којој се врши примопредаја, како не би ометали процес примања, провере, пребројавања и складиштења изборног материјала.

ГИК благовремено обавештава пријављене медије о времену и месту одржавања седница и примопредаје изборног материјала.

За потребе извештавања о поступку примопредаје изборног материјала, овлашћена лица ГИК-а даваће званичне изјаве за медије ван просторија у којима се материјал прима, проверава, пребројава и складишти.

IV. ПРАЋЕЊЕ ГЛАСАЊА НА БИРАЧКОМ МЕСТУ

Најава и приступ бирачком месту

Члан 9.

Представници медија могу да приступе бирачком месту ради припреме извештаја о току гласања (снимање кратких кадрова атмосфере и давање изјава), под условима и на начин утврђен законом, уз претходну најаву Градској изборној комисији или координатору Републичке изборне комисије.

Након истека времена неопходног за сачињавање кратког извештајног материјала, представници медија су дужни да одмах напусте бирачко место и не могу се на њему задржавати.

Правила снимања и заштита тајности гласања

Члан 10.

Представници медија дужни су да поштују правила о одржавању реда, слободу и тајност гласања, прописе о заштити података о личности и законита упутства органа за спровођење избора.

Снимање и извештавање морају се обављати тако да се ни на који начин не омета рад бирачког одбора нити кретање и гласање бирача.

Строго је забрањено:

- снимање и фотографисање иза паравана за гласање,
- било какво снимање попуњених гласачких листића,
- откривање тога како је поједини бирач гласао,
- снимање садржине идентификационих исправа или личних података бирача из извода из бирачког списка,
- узимање изјава од бирача унутар просторије за гласање.

Председник бирачког одбора има овлашћење да удаљи представника медија који се не придржава правила о одржавању реда или омета рад одбора и процес гласања, о чему се одмах обавештава ГИК.

V. ЗАВРШНА ОДРЕДБА

Члан 11.

Ово упутство ступа на снагу даном доношења и објављује се на веб-презентацији Градске изборне комисије Града Крагујевца и Републичке изборне комисије.

ГРАДСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број: 013-59/2026

Крагујевац, 22. октобра 2026. године



Председник
Милош Аврамовић

ПРИЛОЗИ УПУТСТВУ (ОБРАСЦИ)

ПРИЛОГ 1: ОБРАЗАЦ ПРИЈАВЕ ЗА АКРЕДИТОВАЊЕ ПРЕДСТАВНИКА МЕДИЈА

- Изборна радња / фаза изборног поступка за коју се тражи акредитација (означити/навести: праћење седница ГИК-а / примопредаја изборног материјала / извештавање са бирачког места на дан гласања / праћење свих изборних радњи):
- Назив медија: _____
- Телефон редакције: _____
- E-mail редакције: _____

Лични подаци за сваког члана екипе :

1. Име и презиме: _____
2. Јединствени матични број грађана (ЈМБГ):

3. Број личне карте и орган који је издао:

4. Контакт телефон: _____
5. Лични E-mail: _____
6. Дужност у редакцији (новинар, сниматељ, фото-репортер):

ПРИЛОГ 2: ОБРАЗАЦ АКРЕДИТАЦИЈЕ ЗА ПРЕДСТАВНИКА МЕДИЈА

ГРАДСКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА ГРАДА КРАГУЈЕВЦА

Број акредитације: _____

Датум издавања: _____ 2026. године

АКРЕДИТАЦИЈА ЗА ПРЕДСТАВНИКА МЕДИЈА У ИЗБОРНОМ ПОСТУПКУ

На основу члана 3. и 4. Упутства о условима и начину праћења рада органа за спровођење избора, акредитовању и извештавању представника медија („Сл. лист Града Крагујевца“), издаје се акредитација:

Име и презиме: _____

Дужност у редакцији: _____

Назив медија: _____

Изборна радња / фаза за коју важи: _____

Акредитација важи до окончања изборног поступка, укључујући и евентуално поновљено гласање.

М.П.

Председник Градске изборне комисије

